

## Assemblea degli iscritti

*Milano, 26 maggio 2015*

*Relazione generale  
Conto consuntivo chiuso al 31 dicembre 2014  
Bilancio di previsione 2015*

## Sommario

<b>Relazione generale.....</b>	<b>3</b>
<i>Formazione permanente.....</i>	<i>3</i>
<i>Comunicazione.....</i>	<i>4</i>
<i>Evoluzione degli iscritti.....</i>	<i>6</i>
<i>Organizzazione.....</i>	<i>7</i>
<i>Iniziativa.....</i>	<i>9</i>
<i>Ringraziamenti.....</i>	<i>9</i>
<b>Relazione sulla gestione.....</b>	<b>10</b>
<i>Gestione amministrativa.....</i>	<i>11</i>
<b>Variazioni al bilancio di previsione 2014.....</b>	<b>12</b>
<i>Premessa.....</i>	<i>12</i>
<b>Relazione del revisore in merito alla variazione del bilancio di previsione 2014.....</b>	<b>14</b>
<b>Conto consuntivo chiuso al 31 dicembre 2014.....</b>	<b>15</b>
<b>Stato patrimoniale.....</b>	<b>20</b>
<b>Nota integrativa al conto consuntivo 2014.....</b>	<b>21</b>
<i>Contenuto e forma del bilancio.....</i>	<i>21</i>
<i>Criteri di valutazione e principi contabili.....</i>	<i>21</i>
<i>Consistenza delle voci delle entrate.....</i>	<i>21</i>
<i>Consistenza delle voci delle uscite.....</i>	<i>23</i>
<i>Variazioni dello stato patrimoniale.....</i>	<i>25</i>
<b>Relazione del revisore sul conto consuntivo 2014.....</b>	<b>26</b>
<i>Preventivo finanziario gestionale 2015 – Entrate.....</i>	<i>29</i>
<i>Preventivo finanziario gestionale 2015 – Uscite.....</i>	<i>31</i>
<i>Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria.....</i>	<i>33</i>
<b>Nota esplicativa al bilancio di previsione 2015.....</b>	<b>34</b>
<i>Criteri di valutazione.....</i>	<i>34</i>
<i>Consistenza delle voci delle entrate.....</i>	<i>34</i>
<i>Consistenza delle voci delle uscite.....</i>	<i>36</i>
<i>Risultato di amministrazione.....</i>	<i>37</i>
<b>Relazione del revisore in merito al bilancio di previsione 2015.....</b>	<b>38</b>

## Relazione generale

(Assemblea ordinaria, Milano, 26 maggio 2015)

Dopo la fusione dell'Ordine di Pavia nell'Ordine di Milano del 2013, l'Ordine è stato impegnato dapprima con i nuovi adempimenti derivanti dalla riforma delle professioni, in particolare con la designazione del Consiglio di disciplina, e poi con lo spostamento della sede conseguente all'abbandono della precedente collocazione da parte della Società Agraria di Lombardia, cui l'Ordine era legato da pluridecennale collaborazione.

Il cambio della sede in locazione, un appartamento in zona Città degli Studi in via Pacini 13, rappresenta un importante investimento strategico poiché risponde all'esigenza, da più parti manifestata a livello regionale, di essere più baricentrici rispetto al territorio della Lombardia, di essere meglio collegati ai principali mezzi pubblici e più prossimi alla Facoltà di Agraria.

Inoltre, nell'anno di Expo e del VI Congresso Mondiale dell'Associazione mondiale degli Ingegneri Agronomi, la nuova sede dell'Ordine, e della Federazione regionale, adiacente al maggiore polo scientifico universitario milanese, sarà crocevia e punto di incontro per molti colleghi italiani e stranieri che potranno usufruire della sede dell'Ordine di Milano sia come punto di incontro, sia come occasione di scambio di esperienze e informazioni sugli scenari che animano le politiche agricole a vari livelli.

Infine, la vicinanza con la Facoltà di agraria tra le altre, potrà essere pretesto per un maggior coinvolgimento dei giovani, studenti o già laureati, alla vita e alle attività formative dell'Ordine.

### **Formazione permanente**

La formazione permanente, rinnovata a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento per la formazione professionale continua approvato dal Conaf il 23 ottobre 2013, consolida quanto già in uso introducendo nuove occasioni utili a fare valere attività professionali come riconoscibili ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo.

Le attività svolte nel 2014 si aggiungono a quelle avviate in conformità al primo Regolamento per la formazione professionale, tabella 1, e hanno riguardato vari temi alcuni dei quali particolarmente seguiti.

**Tab. 1 - Iniziative formative tra il 2009 e il 2014**

Titolo Corso	Data	Durata (h)
Corso Gestione nitrati	6, 13, 20 e 21 marzo 2009	32
Corso Diabrotica	14 e 15 settembre 2010	8
Corso DIA	25 febbraio, 4 e 17 marzo 2010	8
Corso CTU e CTP	1 marzo, 16 e 23 aprile 2010 7, 21 e 22 maggio, 18 e 29 giugno, 19 luglio 2010	12
Corso VPP	luglio 2010	34
Corso Tappeti erbosi	14 maggio, 10 settembre 2010	12
Corso Fertilizzazione	18 e 20 settembre 2010	16
Corso Mediazione	11 novembre 2010	3
Corso Certificatore energetico	dicembre 2010 - marzo 2011	72
DLgs 81/2008 III modulo	23 settembre 2011	8

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

Titolo Corso	Data	Durata (h)
Workshop Giovani, per credere nel futuro	12 dicembre 2011	3
Conversazioni fitopatologiche	19, 26 gennaio, 9 e 10 febbraio 2012	28
Seminario Regimi fiscali dei minimi	27 gennaio 2012	2
Progetto valore	23 e 30 marzo 2012	16
Gestione e benessere animale negli allevamenti di bovini latte	5 giugno 2012	4
Expo 2015	14 giugno 2012	2
Norme fitosanitarie	19 giugno 2012	2
La valutazione delle aree agricole nell'esproprio per pubbl utilità	6 luglio 2012	6
Direttiva nitrati: nuovi strumenti di applicazione in Lombard Mungitura robotizzata	20 luglio 2012	4
Prospettive professionali nella consulenza agraria, foresta per lo sviluppo rurale	2 ottobre 2012	4
Giornata di Studio: Compensazioni ambientali	7 novembre 2012	5
Seminario con Società Tutor International spa	15 febbraio 2013	2
DLgs 81/2008 IV modulo	31 gennaio 2013	8
Gestione delle terre da scavo	1 marzo 2013	3
Clinap Valutazioni di bilancio	3 e 19 aprile 2013	8
Nuove norme per gli spazi verdi urbani	5 aprile 2013	2
Stress ambientali	11, 17 e 24 aprile 2013	8
Il conto termico	23 aprile 2013	3
DLgs 81/2008 V modulo	8 maggio 2013	8
Rischio in agricoltura	27 maggio e 3 giugno 2013	8
Giornata di Studio: Nuove progettualità nello sviluppo rura Giornata di Studio: I paradigmi della sostenibilità	12 giugno 2013	6
La Certificazione di qualità nei settori del verde, agroalime tare e agricolo	15 novembre 2013	6
Gb Irrigazioni - Impianti di irrigazione: soluzioni per il rispar mio idrico	31 gennaio 2014	3
SEIC Harpo - Sistemi per giardini pensili: soluzioni innova Tappeto erboso: naturale o artificiale? Pregi e difetti	14 febbraio 2014	3
Strategie alimentari e modelli di quantificazione delle escr zioni di azoto negli allevamenti	28 febbraio 2014	3
Uso sostenibile (razionale) dei prodotti fitosanitari - 1 <sup>a</sup> part Principi e metodi	14 marzo 2014	3
Uso sostenibile (razionale) dei prodotti fitosanitari - 2 <sup>a</sup> part Tecniche e tecnologie	27 e 28 marzo 2014	8
DLgs 81/2008 VI modulo	10 e 11 aprile 2014	8
Gestione degli odori negli allevamenti zootecnici	15 aprile e 30 maggio 2014	8
Analisi di bilancio e valutazione della gestione dell'impresa agroalimentare	28 aprile e 5 maggio 2014	8
Comunicare per affermarsi e conquistare nuovi mercati	29 aprile e 6 maggio 2014	8
Gestire i progetti dello sviluppo rurale	15 e 22 maggio 2014	8
DLgs 81/2008 VII modulo	26 maggio e 4 giugno 2014	8
Direttiva nitrati e Programma d'azione regionale nitrati	2 dicembre 2014	8
9 dicembre 2014		8
<b>Totale</b>		<b>434</b>

**Comunicazione**

Nel 2014 è terminato (con una proroga tecnica al febbraio 2015) il progetto Clinap di Informazione e diffusione della conoscenza (Misura 111, sottomisura B, del Psr 2007-2013) attuato tramite Intersezioni.

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

Sono stati pubblicati 121 articoli suddivisi nei vari temi<sup>1</sup> del progetto<sup>2</sup> approvato da Regione Lombardia (tabella 2).

**Tab. 2 – Articoli per area tematica**

Descrizione (con riferimento all'Area tematica prevista dalla Misura)									
Gestione	Nuove ITC	Tecnica	Energia	Sicurezza	Sostenibilità	Condizionalità	Normativa	Ricerca	Totale
4	3	3	5	14	5	17	7	63	121

Il rapporto tra articoli afferenti al progetto e il totale degli articoli pubblicati è raffigurato nella tabella 3.

**Tab. 3 - Articoli pubblicati nel 2014**

	Uscite*	Articoli**	Totale Articoli
Intersezioni	16	16,8	270
di cui articoli Clinap	16	7,6	121

\* Coincide con le newsletter

\*\* Valore medio per uscita

Le statistiche di visualizzazione (riportate nella tabella 4) mostrano un andamento crescente nel numero di utenti che hanno visitato il sito, sia in corso d'anno sia rispetto all'anno precedente, sia dei nuovi visitatori, sia anche dei visitatori ritornati.

**Tabella 4 – Statistica di accesso al sito [www.intersezioni.eu](http://www.intersezioni.eu) (2014)**

Mese	Visite	Visitatori unici assoluti	Visitatori nuovi	Visitatori ritornati
Gennaio	9658	6352	6352	
Febbraio	10410	7045	6084	961
Marzo	13935	8983	6948	2035
Aprile	11818	7893	5446	2447
Maggio	25178	8255	5290	2965
Giugno	19268	6801	3931	2870
Luglio	18016	6167	3236	2931
Agosto	11440	4235	2215	2020
Settembre	19749	6728	3305	3423
Ottobre	27467	8925	4260	4665
Novembre	15652	9094	4032	5062

<sup>1</sup> Gli argomenti specifici oggetto di *Clinap* sono i seguenti: aspetti tecnici dei processi produttivi, gestione organizzativa ed economica dell'impresa, trasferimento dei risultati della ricerca, nuove tecnologie di comunicazione e informazione, informazioni relative all'evoluzione normativa, gestione sostenibile delle risorse naturali, norme comunitarie obbligatorie in materia di condizionalità e sicurezza sul lavoro, energia da fonti rinnovabili.

<sup>2</sup> Il progetto si fonda sul riconoscimento della strategicità del settore primario nell'ambito della pubblica opinione non solo per gli aspetti tipicamente produttivi, ma anche per la fornitura di esternalità positive per la società, l'ambiente e il territorio con i relativi riflessi sul paesaggio e si colloca nel solco del superamento dei limiti dell'informazione tecnica, tecnologica e/o scientifica attraverso la traduzione delle novità scientifiche, tecnologiche e tecniche in applicazione praticabili nell'operatività professionale e imprenditoriale per rispondere alle due principali sfide dei prossimi anni: come fornire beni agricolo-alimentari a una popolazione crescente in un'economia globalizzata e come farlo preservando il capitale ambientale che dobbiamo lasciare alle generazioni future.

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

<i>Mese</i>	<i>Visite</i>	<i>Visitatori unici assoluti</i>	<i>Visitatori nuovi</i>	<i>Visitatori ritornati</i>
Dicembre	10962	7765	3267	4498
<b><i>Totale 2014</i></b>	<b><i>193553</i></b>	<b><i>88243</i></b>	<b><i>54366</i></b>	<b><i>33877</i></b>
<b><i>Totale 2013</i></b>	<b><i>77897</i></b>	<b><i>53520</i></b>	<b><i>45074</i></b>	<b><i>6443</i></b>
<b><i>Totale 2013-2014</i></b>	<b><i>271450</i></b>	<b><i>141763</i></b>	<b><i>99440</i></b>	<b><i>40320</i></b>

Nel ricordare gli obiettivi di *Intersezioni* (accrescere la penetrazione dei dottori agronomi e dei dottori forestali nei mercati professionali, dare visibilità e conoscenza delle nostre capacità professionali all'opinione pubblica), crediamo di potere essere soddisfatti non solo dei risultati raggiunti, ma anche per la crescente offerta di contributi a opera di studiosi, ricercatori e docenti di chiara fama che spontaneamente inviano i testi che intendono pubblicare.

Alla testata online si affianca la circolare riservata agli iscritti all'Ordine spedita con frequenza quasi quindicinale, oltre a comunicazioni specifiche quando necessario.

### ***Evoluzione degli iscritti***

A dispetto della crescita degli iscritti alle Facoltà di Agraria e di Medicina Veterinaria (per le discipline delle scienze delle produzioni animali), che ha indotto la Facoltà di Agraria a introdurre il numero programmato, non si assiste a una corrispondente espansione della base degli iscritti (tabella 5), nonostante gli sforzi che l'Ordine ha messo in campo da vari anni (seminari informativi per gli studenti, contributi di iscrizione agevolati per i neoiscritti, corso universitario di Cultura e pratica professionale per i corsi di laurea che consentono l'accesso all'Albo). I motivi sono da ricercare nella sempre minore presenza di docenti motivati a connettere il proprio insegnamento all'attività professionale, nel timore di affrontare la prova pratica introdotta con il Dpr 328/2001, nelle tasse universitarie per sostenere l'esame di Stato (più che triplicate). La tendenza non sembra invertirsi ma va anche osservato che sono necessari tempi lunghi per vedere l'effetto delle azioni intraprese dall'Ordine.

***Tab. 5 - Movimenti degli iscritti all'Ordine (anni 2005-2014)***

<i>Descrizione</i>	<i>2005</i>	<i>2006</i>	<i>2007</i>	<i>2008</i>	<i>2009</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
Iscritti al 1.1.	545	561	566	565	566	567	576	555	531	633
Nuove iscrizioni	21	19	19	21	28	19	14	13	17	17
Trasferimenti da altri Ordini*	2	2	1	1	1		3	1	142	1
Cancellazioni	7	14	18	13	22	5	21	27	27	17
Sospensioni per morosità				3			10	6	27	11
Decessi		1		2	3	1	4	3	3	
Trasferimenti ad altri Ordini		1	3	3	3	4	3	2	2	1
<b><i>Iscritti al 31.12</i></b>	<b><i>561</i></b>	<b><i>566</i></b>	<b><i>565</i></b>	<b><i>566</i></b>	<b><i>567</i></b>	<b><i>576</i></b>	<b><i>555</i></b>	<b><i>531</i></b>	<b><i>631</i></b>	<b><i>622</i></b>

*\*Nel 2013 sono compresi 139 iscritti all'Ordine di Pavia.*

## Organizzazione

### Disciplina

La disciplina è ora affidata a un apposito Consiglio (tabella 6) nominato dal presidente del Tribunale di Milano con provvedimento del 5 febbraio 2014 sulla base di un numero doppio di soggetti designati dal Consiglio dell'Ordine.

*Tab. 6 – Consiglio di disciplina (nominato il 5.2.2014) in ordine di anzianità di iscrizione all'Albo*

<i>Cognome e nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Titolo professionale</i>
PIRANI Alberto	Presidente	Dottore agronomo
PISANI Francesca	Consigliere	Dottore agronomo
LONGONI Vladimiro Aldo	Consigliere	Dottore agronomo
SELLERI Benedetto	Consigliere	Dottore forestale
CANEPA Davide	Consigliere	Dottore agronomo
MAFFI Veronica	Consigliere	Dottore agronomo
GARAVAGLIA Virgilio	Consigliere	Dottore agronomo
CATTANEO, Alessandro	Consigliere	Dottore agronomo
VIGÈ Silvia Camilla	Consigliere	Dottore agronomo
COSSUTTA Simona	Consigliere	Dottore agronomo
BONGIORNI Paolo	Segretario	Agronomo iunior

L'attività svolta dal Consiglio di Disciplina ha riguardato principalmente i procedimenti disciplinari per morosità obbligatori dopo il decorso dell'anno cui si riferisce il contributo di iscrizione non pagato (tabella 7). È in corso un procedimento che è stato sospeso per motivi dipendenti da indagini in corso in altra sede.

*Tab. 7 Attività disciplinare nel quadriennio 2009-2014*

<i>Anno</i>	<i>In preistruttoria</i>	<i>Sospensioni per morosità</i>	<i>Archiviati</i>	<i>Avvertimento</i>	<i>Censura</i>	<i>Sospensione</i>
2009		12				
2010						
2011		10				10
2012		6				11
2013	*1	**27		1	***1	19
2014						

\* Procedimento sospeso

\*\* Comprende Pavia.

\*\*\* Derubricato ad avvertimento a seguito di ricorso presso il Consiglio nazionale.

### Commissioni di studio

Nel corso della primavera 2014 hanno preso avvio le attività delle Commissioni di studio rafforzate nel ventaglio degli argomenti e nella partecipazione numerica. Le Commissioni seguono la struttura dei Dipartimenti della Federazione regionale con una maggiore articolazione legata alla specificità e alle esigenze del territorio afferente all'Ordine (tabella 8).

**Tab. 8 – Commissioni di studio (nominate il 19.3.2014) - situazione al 31.3.2015**

<i>Denominazione</i>	<i>Componenti</i>
Agricoltura, sviluppo sostenibile e PSR	Barozzi Flavio (Coordinatore), Achilli Eugenio Emilio, Carnevale Giampaolo Domenico, Carrara Stefano, Fattorossi Giulio Angelo, Gaffuri Alberto, L'Abbate Alberto, Marchesi Mattia Alessandro, Pavese Sergio, Pisani Francesca, Pozzi Tiziano, Rabotti Giuseppina, Scalzotto Eugenio
Arboricoltura ornamentale	Pestalozza Alessandro (Coordinatore), Canepa Davide, Castellucchio Fiorella, Cattaneo Alessandro, Cottarelli Francesco, Levati Luciano, Longoni Vladimiro Aldo, Marin Andrea, Vigé Silvia Camilla
Certificazione energetica	Calzoni Julio Antonio (Coordinatore), Achilli Eugenio Emilio, Magna Detto Calcaterra Roberto, Pongolini Vittorio Alberto
Expo 2015	Lassini Paolo (Coordinatore), Degano Luigi, Fattorossi Giulio Angelo, Galli Alessandro, Galli Ginevra Germana, Maffi Veronica, Molina Giovanni, Noè Nicola, Oggionni Francesca, Pisani Francesca, Pozzi Tiziano, Rabotti Giuseppina
Governo del territorio	Catacchio Francesco (Coordinatore), Caluzzi Laura, Lassini Paolo, Nicoloso Alessandro, Scalzotto Eugenio, Senes Giulio
Paesaggio	Pisani Francesca (Coordinatore), Achilli Eugenio Emilio, Caluzzi Laura, Cottarelli Francesco, Galli Ginevra Germana, Molina Giovanni, Nicoloso Alessandro, Rabotti Giuseppina, Scalzotto Eugenio, Senes Giulio
Sicurezza e qualità agroalimentare	Contarini Giovanna (Coordinatore), Badino Francesco, Fattorossi Giulio Angelo, Galli Alessandro, Maffi Veronica, Mannino Marzio, Pavese Sergio
Sistemi naturali montani e forestali	Oggionni Francesca (Coordinatore), Cattaneo Alessandro, Lassini Paolo, Marchesi Mattia Alessandro, Nicoloso Alessandro
Verde urbano	Castellucchio Fiorella (Coordinatore), Caluzzi Laura, Canepa Davide, Carrara Stefano, Cecchetto Massimiliano, Cottarelli Francesco, Levati Luciano, Longoni Vladimiro Aldo, Marin Andrea, Molina Giovanni, Neonato Franca, Noè Nicola, Oggionni Francesca, Senes Giulio, Vigé Silvia Camilla, Zerbini Sergio
Zootecnia e ambiente	Bongiorni Egidio (Coordinatore), Badino Francesco, Carrara Stefano, Gaffuri Alberto, Galli Alessandro, Gallina Tonino, L'abbate Alberto, Maffi Veronica, Pizzetti Gabriele, Sommariva Flavio, Tangorra Francesco Maria, Tartarini Cesare

L'attività è stata svolta con gradi diversi di intensità e di approfondimento, da un lato per effetto dell'importanza/urgenza di alcuni argomenti, dall'altro in ragione della disponibilità di tempo dei Colleghi. A circa un anno di distanza dall'inizio dei lavori delle Commissioni, sono stati consegnati resoconti delle attività e delle iniziative svolte.

All'indirizzo <http://ordinemilano.conaf.it/content/commissioni> sarà a breve possibile visualizzare alcune delle relazioni pervenute a circa un anno dall'insediamento.

### **Dipartimenti**

Numerosi colleghi partecipano alle attività della Federazione, strutturate attraverso "Dipartimenti". Tra costoro vanno ricordati:

- per il dipartimento Rappresentanza, Politiche Federazione, Comunicazione e Promozione professionale, Formazione continua, Nuove Opportunità Professionali: Galli Ginevra, Maffi Veronica, Oggionni Francesca, Pedrini Italo,



■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

- per il dipartimento Sistemi Verdi, Castellucchio Fiorella, Debosio Andrea, Longoni Vladimiro Aldo, Neonato Francesca, Nicolodi Anna, Pestalozza Alessandro,
- per il dipartimento Sistemi naturali, montani e forestali, Cereda Michele, Nicoloso Alessandro, Oggionni Francesca,
- per il dipartimento Innovazione, Università e Ricerca professionale, Marco Fabbri, Maffi Veronica, Pirani Alberto,
- per il dipartimento Paesaggio, pianificazione territoriale e protezione civile, Caluzzi Laura, Cereda Michele, Lassini Paolo, Merati Massimo, Catacchio Francesco, Marin Andrea, Pisani Francesca, Oggionni Francesca, Senes Giulio,
- per il dipartimento Agricoltura, sviluppo sostenibile, PSR, Sicurezza e qualità agroalimentare, Badino Francesco, Bellazzi Gianluca, Barozzi Flavio, Contarini Giovanna, Pozzi Tiziano, Sagula Ermes, Scalzotto Eugenio,
- per il dipartimento Zootecnia ed energie rinnovabili e certificazione energetica, Bocchiola Alessandro, Bongiorno Egidio, Calzoni Julio Antonio, Locatelli Giancarlo, Pizzetti Gabriele.

**Iniziative**

Tra le iniziative di promozione dell'attività professionale si segnala la realizzazione, in occasione della Giornata nazionale dell'albero (21 novembre), di due iniziative:

- il coinvolgimento di alcuni professionisti del settore nella giornata del Comune di Milano “aMIamo gli alberi” svolta presso nove scuole primarie con la quale gli alunni delle classi quarte e quinte sono stati accompagnati alla scoperta degli alberi;
- la collaborazione alla presentazione dei metodi per la valutazione di stabilità delle piante a cura della Federazione regionale dei dottori agronomi e dei dottori forestali della Lombardia.

**Ringraziamenti**

A tutti coloro che hanno collaborato con l'Ordine, sia nelle vesti istituzionali che in quelle di collaborazione tecnica, scientifica e/o organizzativa va un caloroso ringraziamento. Senza il loro irrinunciabile apporto non sarebbero state possibili la gran parte delle attività.

Milano, 30 marzo 2015

*Marco Fabbri*  
Presidente

## Relazione sulla gestione

Dopo la fusione degli Ordini di Milano e di Pavia (ottobre 2013) il bilancio ha assunto la forma definitiva, secondo la metodologia contabile del bilancio dell'Ordine di Milano che espone le voci sia per competenza che per cassa.

A partire dall'esercizio 2014 si è reso opportuno inserire il Titolo II (Entrate/Uscite in conto capitale) necessario a evidenziare gli investimenti in conto capitale conseguenti agli impegni economico-finanziari per l'adeguamento della nuova sede, in seguito al trasferimento in Via Pacini 13.

L'introduzione del Titolo II permette di separare le spese di investimento che costituiscono un'immobilizzazione di capitale che genera quote di ammortamento annuali che vengono "spesate" nella parte corrente del bilancio per un periodo commisurato alla durata del contratto di locazione.

Va sottolineato che il finanziamento della componente in conto capitale deriva tutta dall'utilizzazione degli avanzi di cassa degli anni precedenti, accumulati – proprio in vista del recente trasferimento – a partire dal precedente trasferimento della sede da Piazza Duomo 20 a Via Ripamonti 35, più di vent'anni fa.

Le spese per gli investimenti in conto capitale al 31.12.2014 per un totale di 32.699,21 hanno interessato le seguenti voci: trasloco comprensivo di montaggio e smontaggio arredi per un totale di 5.416,80, adeguamento dei locali della sede per un totale di 27.276,30 (comprensivi di: direzione lavori da parte di un professionista incaricato pari a 634,40 euro, opere murarie comprensive di predisposizione per aria condizionata pari a 6.277,99, lamatura e verniciatura parquet e zoccoli pari a 2.127,78, tinteggiatura pareti e verniciatura caloriferi pari a 5.749,56, adeguamento impianto elettrico comprensivo di apparecchi di illuminazione 4.022,71, fornitura e posa pavimento tipo parquet prefinito e zoccoli pari a 5.374,83 acquisto di lavagna interattiva multimediale per un totale di 3.095,14 comprensivo fornitura, posa e installazione.

I risultati della gestione corrente sono influenzati da minori entrate correnti per la mancata riscossione dei contributi dovuti dagli iscritti e di contributi di enti pubblici o privati, mentre l'attività di gestione della formazione (corsi e seminari) è stata quasi interamente finanziata dai propri contributi.

I costi per l'acquisto di beni di consumo e servizi sono stati ulteriormente contenuti.

Sono di poco superiori i costi per il funzionamento degli uffici, in ragione degli oneri per la locazione della nuova sede che hanno inciso per una piccola parte dell'anno.

Anche quest'anno si è svolto un lavoro meticoloso nel bilanciare le diverse spese, anche in vista degli oneri per l'adeguamento della sede conseguendo risultati adeguati, motivo di soddisfazione, soprattutto se confrontati con la debolezza delle risorse messe a disposizione; molto deriva da una forte capitalizzazione del lavoro di tutti coloro, Consiglieri e non, che mettono a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per contribuire al funzionamento dell'Ordine.

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

**Gestione amministrativa**

L'attività si svolge con prassi ormai consolidata secondo quanto previsto dal Regolamento di amministrazione e contabilità approvato dall'Assemblea (31.3.2009) in merito all'interpretazione, formazione e controllo del bilancio di previsione e del conto consuntivo, nonché delle spese e dei contratti in corso.

La partecipazione alle sedute del Consiglio del revisore dei conti nominato/riconfermato dall'Assemblea del 2014 (il dottore commercialista Carlo Cappa) dà un contributo irrinunciabile nell'interpretazione e gestione della pratica adesione al regolamento, in particolare per quanto riguarda le procedure e modalità di formazione dei documenti previsionali, di gestione del bilancio, di rendicontazione, di verifica e di controllo, al fine di garantire il buon andamento dell'attività gestionale sotto il profilo economico-finanziario e amministrativo-patrimoniale.

Al Revisore un sentito ringraziamento per il qualificato e irrinunciabile supporto.

Milano, 30 marzo 2015

*Marco Fabbri*  
Presidente

## Variazioni al bilancio di previsione 2014

### **Premessa**

A partire dal giugno 2014 il bilancio di previsione è stato costantemente monitorato e aggiornato per tenere nota e anticiparne le modifiche in relazione alle variazioni delle entrate e delle uscite preventivate.

La continua iterazione delle modifiche non ha consentito di procedere a una formale approvazione delle variazioni entro la fine dell'anno.

L'approvazione formale delle variazioni al bilancio di previsione si è avuta il 16 febbraio 2015 data della seduta del Consiglio n. 566.

Gli assestamenti approvati derivano, ai sensi del Regolamento di amministrazione e contabilità, da un aggiornamento delle previsioni economiche 2014 sulla base dei dati consuntivi registrati al 31 dicembre 2014, in questo con ulteriori stime del gennaio 2015.

Ulteriori piccoli scostamenti possono riscontrarsi per effetto delle chiusure e degli aggiornamenti contabili di fine anno le cui informazioni giungono non prima della fine del mese di febbraio.

### **Entrate**

Con riferimento all'andamento delle entrate si rilevano minori entrate per contributi a carico degli iscritti per un totale di -2.485,00 euro corrispondenti a minori entrate per contributi ordinari per 2.004,00 euro, a minori entrate per contributi ridotti per 1.215,00 euro e a maggiori entrate per contributi dei nuovi iscritti per 734,00 euro. Le minori entrate sono da attribuire principalmente alle rettifiche dovute alle sospensioni per morosità; per questo aspetto si è cercato e ottenuto quasi sempre la riscossione almeno del contributo dovuto agli Enti sovraordinati.

Tra i contributi per attività culturali e di aggiornamento vi sono minori entrate per 4.250,00 euro dovuti alla partecipazione alle iniziative in alcuni casi significativamente inferiore rispetto alla capienza delle attività.

Per quanto riguarda i diritti di segreteria vi sono minori entrate per 450,80 euro.

Tra le entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi agli iscritti vi è una differenza positiva derivante dal rilascio di tessere e timbri (105 euro).

Sul fronte dei contributi pubblici, l'obiettivo a bilancio previsionale (6.000,00 euro) è confermato con una variazione positiva di 109,00 euro per il mero effetto di un rimborso spese.

Non vi sono stati contributi da privati.

I contributi a progetto risultano ridimensionati di 7.699,20 euro per effetto di una variante apportata al progetto Clinap così come concordata con Ersaf, ente appositamente delegato da Regione Lombardia.

Nel Titolo II, che non compare nel preventivo approvato per il 2014, sono iscritti dal lato delle entrate in conto capitale 37.199,21 euro, ascrivibili al trasloco, ai lavori di ristrutturazione della sede e al deposito cauzionale (questo per 4.500,00 eu-

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

ro). A questa voce corrispondono pari uscite, dovendo invece considerare la quota di ammortamento annua come elemento economico di competenza dell'anno.

### **Uscite**

Le uscite per gli Organi dell'Ente sono state ridotte poiché sono molto inferiori i preventivati rimborsi ai consiglieri con una variazione pari a -2.333,85 euro.

Per quanto riguarda le uscite per gli Enti sovraordinati non si registrano variazioni.

Le uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi sono in diminuzione di 1.325,63 euro per effetto di minori spese per manutenzione e assistenza attrezzature (-496,30 euro), maggiori spese bancarie (135,03 euro), maggiori uscite per acquisto di macchine e attrezzature ufficio (484,63 euro) e minori spese di telefono e fax (-608,00 euro). Le spese di rappresentanza sono state azzerate (-1.500,00 euro).

Le uscite per il funzionamento uffici hanno avuto un aumento complessivo di 2.272,64 euro dovute al nuovo canone di locazione (6.000,00 euro), che compensa il minore contributo concesso alla Società Agraria di Lombardia (-6.750,00), alle spese condominiali (1.947,33 euro), alla quota di ammortamento delle spese di investimento (908,31 euro per i soli mesi di utilizzo dei nuovi locali), alle minori spese per le consulenze fiscali (-281,45 euro).

Le uscite per prestazioni istituzionali hanno fatto registrare minori importi complessivi (-17.071,87 euro) frutto delle seguenti variazioni:

- maggiori spese per l'organizzazione di convegni, incontri, corsi, ecc. corrispondente (1.085,11 euro);
- minore spesa per informative agli iscritti (-57,70 euro);
- minore spesa per consulenze agli iscritti (-1.075,41 euro);
- minori spese per l'organo di stampa e seminari Clinap (-16.024,14 euro);
- minore spesa per le consulenze legali (-1.000,00 euro).

La voce imposte e tasse risulta in diminuzione (-187,40 euro) rispetto ai valori preventivati.

Tra le poste correttive e compensative di entrate correnti, risultano uscite non preventivate pari a 228,75 euro per rimborsi vari quali contributi di iscrizione erroneamente versati e quindi successivamente rimborsate, ecc.

Al Titolo II sono iscritte le spese per investimento (adeguamento nuova sede) e il deposito cauzionale come da contratto di locazione.

Non vi sono partite di giro.

Il bilancio di previsione così assestato porta a un avanzo di 867,22 euro che va ad aggiungersi agli avanzi degli anni precedenti.

Milano, 16 febbraio 2015

*Andrea Marin*  
Tesoriere

## Relazione del revisore in merito alla variazione del bilancio di previsione 2014

Il Revisore ha preso in esame i prospetti inerenti le variazioni al bilancio di previsione per l'esercizio 2014, redatto in base al consuntivo al 26.11.2014 e completato dalla relazione del Tesoriere, che vengono sottoposte alla delibera del Consiglio dell'Ordine come previsto all'articolo 12 comma 1 del Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con propria deliberazione dall'Ordine di Milano in adempimento degli obblighi di legge (L. 94/1997, L. 208/1999, D.Lgs. 286/1999 e DPR 97/2003).

Il bilancio rettificato evidenzia entrate complessive attese inferiori al preventivo approvato dall'Assemblea degli iscritti, originariamente pari a 174.922,60 euro e ora riviste in misura pari a 166.391,17 euro.

Sulla base di tali minori introiti le spese istituzionali previste sono state complessivamente ridotte, in particolare nell'ambito delle spese per l'organo di stampa e per acquisto di servizi e di beni di consumo.

La riduzione dei costi già preventivati determina ad oggi un minimo disavanzo di amministrazione previsionale (829,84 euro) ampiamente coperto dagli avanzi di gestione a riporto. Pur in presenza di risorse disponibili sempre limitate, si attesta tuttavia che gli impegni di spesa e le corrispondenti risorse in entrata esposti nelle variazioni al preventivo finanziario 2014 in esame sono sostanzialmente coerenti con gli obiettivi programmatici indicati nella Relazione per il 2014 e che detti impegni e risorse appaiono congrui ed attendibili in considerazione dell'andamento gestionale dell'esercizio, delle risorse umane disponibili, del numero degli iscritti, delle attività programmate e delle risorse disponibili. Tutte le spese indicate nei documenti di bilancio appaiono corrette e congruamente coperte con adeguate risorse finanziarie.

Per tutto quanto sopra esposto, il Revisore unico esprime un giudizio positivo sulla proposta di variazione del preventivo finanziario 2014 e sui documenti connessi allegati.

Milano, 4 dicembre 2014

Il Revisore Unico  
*Carlo Roberto Cappa*

La presente relazione è riferita ai saldi contabili al 26.11.2014 in quanto predisposta per la seduta del Consiglio del 4.12.2014. Viene lasciata a memoria poiché l'approvazione definitiva del 16 febbraio 2015 concerne dati ulteriormente migliorati mentre il contenuto della relazione può ritenersi tuttora valido.

Milano, 16 febbraio 2015

Il Revisore Unico  
*Carlo Roberto Cappa*

CONTO DEL BILANCIO ANNO al 31/12/2014														
ENTRATE														
CODICE CAPITOLO	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA	
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			SCOSTAMENTO	INIZIALI	VARIAZIONI	RISCOSSI	DA RISCUOTERE	RESIDUI ATTIVI FINALI	TOTALE INCASSATO
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	ACCERTATO	INCASSATO	DA INCASSARE							
	a	b	c=(a+b)	d	e	f=(d-e)	g=(d-c)	h	i	l	m=(h+i+l)	n=(f+m)	o=(e+n)	
<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>														
<b>01.01.00</b>	<b>Entrate contributive a carico degli iscritti</b>													
1.01.01	Contributi ordinari	107.025,00	-2.004,00	105.021,00	105.021,00	92.971,00	12.050,00	4.615,00	19.175,72	-9.618,72	6.420,00	3.137,00	15.187,00	104.006,00
1.01.02	Contributi ridotti	9.990,00	-1.215,00	8.775,00	8.775,00	7.290,00	1.485,00	405,00	1.350,00	-105,00	960,00	285,00	1.770,00	8.655,00
1.01.03	Contributi nuovi iscritti	2.010,00	734,00	2.744,00	2.744,00	2.744,00								2.744,00
	<i>Totale entrate contributive a carico degli iscritti</i>	119.025,00	-2.485,00	116.540,00	116.540,00	103.005,00	13.535,00	5.020,00	20.525,72	-9.723,72	7.380,00	3.422,00	16.957,00	115.405,00
<b>01.02.00</b>	<b>Entrate per iniziative culturali e di aggiornamento professionale</b>													
1.02.01	Contributi a corsi, incontri di aggiornamento, ecc.	13.000,00	-4.250,00	8.750,00	8.750,00	8.750,00			4.000,00		1.000,00	3.000,00	3.000,00	9.750,00
	<i>Totale entrate per iniziative culturali e di aggiornamento professionale</i>	13.000,00	-4.250,00	8.750,00	8.750,00	8.750,00			4.000,00		1.000,00	3.000,00	3.000,00	9.750,00
<b>01.03.00</b>	<b>Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni</b>													
01.03.01	Diritti di segreteria, recuperi spese	500,00	-450,80	49,20	49,20	49,20			5.400,00			5.400,00	5.400,00	49,20
	<i>Totale quote di partecipazione iscritti all'onere di particolari gestioni</i>	500,00	-450,80	49,20	49,20	49,20			5.400,00			5.400,00	5.400,00	49,20
<b>01.04.00</b>	<b>Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi</b>													
01.04.01	Rilascio tessere e timbri	300,00	105,00	405,00	405,00	200,00	205,00		475,00			475,00	680,00	200,00
01.04.02	Diritti per revisione e liquidazione parcelle								62,74		62,74			62,74
	<i>Totale entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi</i>	300,00	105,00	405,00	405,00	200,00	205,00		537,74		62,74	475,00	680,00	262,74
<b>01.05.00</b>	<b>Redditi e proventi patrimoniali e finanziari</b>													
01.05.01	Interessi attivi su deposito e conto corrente bancario	10,00	76,68	86,68	86,68	86,68								86,68
	<i>Totale redditi e proventi patrimoniali e finanziari</i>	10,00	76,68	86,68	86,68	86,68								86,68
<b>01.06.00</b>	<b>Contributi di Enti pubblici e privati</b>													
01.06.01	Contributi di Enti pubblici	6.000,00	109,00	6.109,00	6.109,00		6.109,00		12.022,80		9.520,00	2.502,80	8.611,80	9.520,00
01.06.02	Contributi di Enti privati	3.000,00	-3.000,00						1.250,00			1.250,00	1.250,00	
01.06.04	Contributi a progetto	33.087,60	-7.669,20	25.418,40	25.418,40	25.418,40			27.669,60	-6.920,34		20.749,26	46.167,66	
	<i>Totale contributi Enti pubblici e privati</i>	42.087,60	-10.560,20	31.527,40	31.527,40	31.527,40			40.942,40	-6.920,34	9.520,00	24.502,06	56.029,46	9.520,00
<b>01.07.00</b>	<b>Entrate non classificabili in altre voci</b>													
01.07.01	Rimborsi		14,18	14,18	14,18	7,56	6,62		30,26	-2,56	27,70		6,62	35,26
	<i>Totale entrate non classificabili in altre voci</i>		14,18	14,18	14,18	7,56	6,62		30,26	-2,56	27,70		6,62	35,26
	<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>174.922,60</b>	<b>-17.550,14</b>	<b>157.372,46</b>	<b>157.372,46</b>	<b>112.098,44</b>	<b>45.274,02</b>	<b>5.020,00</b>	<b>71.436,12</b>	<b>-16.646,62</b>	<b>17.990,44</b>	<b>36.799,06</b>	<b>82.073,08</b>	<b>135.108,88</b>
<b>TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>														
<b>INVESTIMENTI NETTI DELL'ANNO</b>														
02.03.01	Lavori adeguamento nuova sede		32.699,21	32.699,21	32.699,21	32.699,21								
02.03.02	Crediti futuri per depositi cauzionali prestati		4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00								
	<i>Totale investimenti realizzati</i>		37.199,21	37.199,21	37.199,21	37.199,21								
	<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>37.199,21</b>	<b>37.199,21</b>	<b>37.199,21</b>	<b>37.199,21</b>								
<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>														
<b>03.01.00</b>	<b>Entrate aventi natura di partite di giro</b>													
03.01.03	Contributi di spettanza CONAF													
	<i>Totale entrate aventi natura di partite di giro</i>													
	<b>TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>													
	<i>Riepilogo delle entrate per titoli</i>													
	Titolo I - Entrate correnti	174.922,60	-17.550,14	157.372,46	157.372,46	112.098,44	45.274,02	5.020,00	71.436,12	-16.646,62	17.990,44	36.799,06	82.073,08	135.108,88
	Titolo II - Entrate in conto capitale		37.199,21	37.199,21	37.199,21	37.199,21								
	Titolo III - Entrate per partite di giro													
	<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>174.922,60</b>	<b>19.649,07</b>	<b>194.571,67</b>	<b>194.571,67</b>	<b>149.297,65</b>	<b>45.274,02</b>	<b>5.020,00</b>	<b>71.436,12</b>	<b>-16.646,62</b>	<b>17.990,44</b>	<b>36.799,06</b>	<b>82.073,08</b>	<b>135.108,88</b>
	Disavanzo dell'anno			867,22	867,22			0,00						
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>174.922,60</b>	<b>19.649,07</b>	<b>195.438,89</b>	<b>195.438,89</b>	<b>149.297,65</b>	<b>45.274,02</b>	<b>5.020,00</b>	<b>71.436,12</b>	<b>-16.646,62</b>	<b>17.990,44</b>	<b>36.799,06</b>	<b>82.073,08</b>	<b>135.108,88</b>

## CONTO DEL BILANCIO ANNO al 31/12/2014

## USCITE

CODICE CAPITOLO	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA							GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			SCOSTAMENTO	INIZIALI	VARIAZIONI	PAGATI	DA PAGARE	RESIDUI PASSIVI FINALI	TOTALE PAGATO
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	IMPEGNATO	PAGATO	DA PAGARE							
		a	b	c=(a+b)	d	e	f=(d-e)	g=(d-c)	h	i	l	m=(h+i-l)	n=(f+m)	o=(e+l)
	<b>TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>													
<b>01.01.00</b>	<b>Uscite per gli Organi dell'Ente</b>													
1.01.01	Rimborso spese ai Consiglieri	3.000,00	-2.333,85	666,15	666,15	492,70	173,45					173,45	492,70	
01.01.02	Compenso revisore	1.865,29		1.865,29	1.865,29		1.865,29	130,64		130,64		1.865,29	130,64	
	<i>Totale uscite per gli Organi dell'Ente</i>	4.865,29	-2.333,85	2.531,44	2.531,44	492,70	2.038,74	130,64		130,64		2.038,74	623,34	
<b>01.02.00</b>	<b>Uscite per gli Enti sovraordinati</b>													
01.02.01	Consiglio Nazionale	34.925,00		34.925,00	34.925,00	22.953,34	11.971,66	220,00			220,00	12.191,66	22.953,34	
01.02.02	Federazione Regionale	12.840,00		12.840,00	12.840,00		12.840,00	100,00			100,00	12.940,00		
01.02.03	Cup provinciali													
01.02.04	Contributi Associazioni/Enti													
	<i>Totale uscite per gli Enti sovraordinati</i>	47.765,00		47.765,00	47.765,00	22.953,34	24.811,66	320,00			320,00	25.131,66	22.953,34	
<b>01.03.00</b>	<b>Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi</b>													
01.03.01	Cancelleria e stampati	500,00	-286,11	213,89	213,89	213,89							213,89	
01.03.02	Acquisto tessere e timbri		438,47	438,47	438,47	438,47							438,47	
01.03.03	Acquisto distintivi													
01.03.04	Spese postali	250,00	-54,80	195,20	195,20	195,20							195,20	
01.03.05	Spese di rappresentanza	1.500,00	-1.500,00					553,00		553,00				
01.03.06	Spese e commissioni bancarie	200,00	135,03	335,03	335,03	335,03							335,03	
01.03.07	Canone e assistenza Internet	100,00	-41,96	58,04	58,04	58,04		26,12			26,12	26,12	58,04	
01.03.08	Acquisto macchine e attrezzature d'ufficio	500,00	484,63	984,63	984,63	984,63							984,63	
01.03.09	Manutenzione e assistenza attrezzature	600,00	-496,30	103,70	103,70	103,70							103,70	
01.03.10	Telefono e fax	2.700,00	-608,00	2.092,00	2.092,00	1.822,50	269,50					269,50	1.822,50	
01.03.11	Spese diverse, varie e minute	765,82	-51,59	714,23	714,23	714,23							714,23	
01.03.12	Enel		355,00	355,00	355,00	243,00	112,00					112,00	243,00	
01.03.13	Pulizie		300,00	300,00	300,00	186,10	113,90					113,90	186,10	
	<i>Totale uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi</i>	7.115,82	-1.325,63	5.790,19	5.790,19	5.294,79	495,40	579,12		553,00	26,12	521,52	5.294,79	
<b>01.04.00</b>	<b>Uscite per funzionamento uffici</b>													
01.04.01	Società Agraria di Lombardia	13.620,00	-6.750,00	6.870,00	6.870,00	6.750,00	120,00	6.995,00		6.995,00		120,00	13.745,00	
01.04.02	Affitto		6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00							6.000,00	
01.04.03	Spese condominiali e riscaldamento		1.947,33	1.947,33	1.947,33	1.947,33							1.947,33	
01.04.04	Quota ammortamento manutenzione straordinaria immobili		908,31	908,31	908,31	908,31								
01.04.05	Segreteria	38.082,97	448,45	38.531,42	38.531,42	33.802,18	4.729,24	28.721,17		2.590,84	26.130,33	30.859,57	36.393,02	
01.04.06	Consulenze amministrative, contabili, fiscali	3.500,00	-281,45	3.218,55	3.218,55	3.218,55							3.218,55	
	<i>Totale uscite per funzionamento uffici</i>	55.202,97	2.272,64	57.475,61	57.475,61	52.626,37	4.849,24	35.716,17		9.585,84	26.130,33	30.979,57	61.303,90	
<b>01.05.00</b>	<b>Uscite per prestazioni istituzionali</b>													
1.05.01	Spese per organizzazione convegni, incontri, corsi, viaggi di studio, ecc.	6.750,00	1.085,11	7.835,11	7.835,11	3.390,30	4.444,81	567,75			567,75	5.012,56	3.390,30	
01.05.02	Spese per informative agli iscritti	150,00	-57,70	92,30	92,30	92,30							92,30	
01.05.03	Spese per consulenze agli iscritti	3.000,00	-1.075,14	1.924,86	1.924,86	1.586,60	338,26	294,02		294,02		338,26	1.880,62	
01.05.04	Spese per pubblicazioni							165,66			165,66	165,66		
01.05.05	Spese per organo di stampa	48.073,52	-16.024,14	32.049,38	32.049,38	4.114,64	27.934,74	18.424,14		17.915,54	508,60	28.443,34	22.030,18	
01.05.06	Consulenze legali	1.000,00	-1.000,00											
	<i>Totale uscite per prestazioni istituzionali</i>	58.973,52	-17.071,87	41.901,65	41.901,65	9.183,84	32.717,81	19.451,57		18.209,56	1.242,01	33.959,82	27.393,40	
<b>01.07.00</b>	<b>Oneri tributari</b>													
1.07.01	Imposte, tasse, ecc.	1.000,00	-187,40	812,60	812,60	812,60		387,47		387,47			1.200,07	
	<i>Totale oneri tributari</i>	1.000,00	-187,40	812,60	812,60	812,60		387,47		387,47			1.200,07	
<b>01.08.00</b>	<b>Poste correttive e compensative di entrate correnti</b>													
1.08.01	Rimborsi vari		228,75	228,75	228,75	228,75							228,75	
	<i>Totale poste correttive e compensative di entrate correnti</i>		228,75	228,75	228,75	228,75							228,75	
<b>01.09.00</b>	<b>Uscite non classificabili in altre voci</b>													
1.09.01	Fondo di riserva													
	<i>Totale uscite non classificabili in altre voci</i>													
	<b>TOTALE USCITE CORRENTI</b>	<b>174.922,60</b>	<b>-18.417,36</b>	<b>156.505,24</b>	<b>156.505,24</b>	<b>91.592,39</b>	<b>64.912,85</b>	<b>56.584,97</b>		<b>28.866,51</b>	<b>27.718,46</b>	<b>92.631,31</b>	<b>118.997,59</b>	
	<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>													
	<b>Acq. Imm. Tecniche - Spese pluriennali</b>													
2.01.03	Manutenzione straord. Immobili di terzi		32.699,21	32.699,21	32.699,21	23.080,40	9.618,81					9.618,81	23.080,40	
	F.do amm. manutenzione straord. Immobili di terzi													
	<i>Totale acquisizioni di immobilizzazioni tecniche</i>		32.699,21	32.699,21	32.699,21	23.080,40	9.618,81					9.618,81	23.080,40	
	<b>Concessioni di crediti e anticipazioni</b>													
2.02.01	Depositi cauzionali		4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00							4.500,00	
	<i>Totale concessioni di crediti e anticipazioni</i>		4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00							4.500,00	
	<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>37.199,21</b>	<b>37.199,21</b>	<b>37.199,21</b>	<b>27.580,40</b>	<b>9.618,81</b>					<b>9.618,81</b>	<b>27.580,40</b>	
	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>													
<b>02.01.00</b>	<b>Uscite aventi natura di partite di giro</b>													
02.01.01	Ritenute erariali su compensi di lavoro autonomo e dipendente													
02.01.01	Caparra v/locatori													
	<i>Totale uscite aventi natura di partite di giro</i>													
	<b>TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO</b>													
	<b>Riepilogo delle uscite per titoli</b>													
	TITOLO I - USCITE CORRENTI	174.922,60	-18.417,36	156.505,24	156.505,24	91.592,39	64.912,85	56.584,97		28.866,51	27.718,46	92.631,31	118.997,59	
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		37.199,21	37.199,21	37.199,21	27.580,40	9.618,81					9.618,81	27.580,40	
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO													
	<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>174.922,60</b>	<b>18.781,85</b>	<b>193.704,45</b>	<b>193.704,45</b>	<b>119.172,79</b>	<b>74.531,66</b>	<b>56.584,97</b>		<b>28.866,51</b>	<b>27.718,46</b>	<b>102.250,12</b>	<b>146.577,99</b>	
	Avanzo (disavanzo) di parte corrente			867,22	867,22									
	Avanzo (disavanzo) da gestione residui (anni precedenti)							5.020,00	14.851,15	-16.646,62	-10.876,07	9.080,60	-11.469,11	
	Avanzo (disavanzo) partite in conto capitale													
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>174.922,60</b>	<b>18.781,85</b>	<b>194.571,67</b>	<b>194.571,67</b>	<b>119.172,79</b>	<b>74.531,66</b>	<b>5.020,00</b>	<b>71.436,12</b>	<b>-16.646,62</b>	<b>17.990,44</b>	<b>102.250,12</b>	<b>146.577,99</b>	



<b>SITUAZIONE AMMINISTRATIVA ALLA DATA DEL 31/12/2014</b>			
Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio			32.471,37
Riscossioni	in c/competenza	112.098,44	
	in c/anticipazioni	5.020,00	
	in c/residui	17.990,44	135.108,88
Pagamenti	in c/competenza	118.264,48	
	in c/residui	28.866,51	147.130,99
Consistenza della cassa alla data del .....			20.449,26
Residui attivi	degli esercizi precedenti	- 71.436,12	
	dell'esercizio	82.073,08	
	Immobilizzazioni	36.290,90	46.927,86
Residui passivi	degli esercizi precedenti	- 56.584,97	
	risconti passivi	5.020,00	
	dell'esercizio	102.250,12	50.685,15
<b>disavanzo d'amministrazione al 31.12.2014</b>			<b>- 15.779,40</b>
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2014 risulta così prevista:			
<b>Parte vincolata</b>			
al Trattamento di fine rapporto			28.221,59
ai Fondi per rischi ed oneri			
al Fondo ripristino investimenti			
per i seguenti altri vincoli			
<i>Totale parte vincolata</i>			<i>28.221,59</i>
<b>Parte disponibile</b>			
a copertura disavanzo esercizi precedenti			
a copertura disavanzo presunto esercizio 2014			
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2014			
<i>Totale parte disponibile</i>			
<b>Totale Risultato di amministrazione</b>			

ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI DI MILANO

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITÀ	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014	PASSIVITÀ	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
ATTIVO IMMOBILIZZATO							
Man. Str. Immobili di terzi			32.699,21				
F.do amm. Man. Strard.			-908,31				
Man. Str. Immobili di terzi NETTO			31.790,90				
Depositi cauzionali			4.500,00				
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.290,90</b>	RESIDUI PASSIVI			
ATTIVO CIRCOLANTE				1) Debiti verso organi dell'ente	294,02	130,64	2.038,74
I. Residui attivi				2) Debiti verso Enti sovraordinati	0,00	320,00	25.131,66
1) Crediti a carico degli iscritti	17.820,00	20.525,72	16.957,00	3) Debiti v/Inail/INPS	0,00	0,00	1.411,90
2) Crediti verso altri	38.152,15	40.942,40	56.029,46	4) Debiti diversi	31.179,47	27.025,69	44.220,15
3) Crediti vari	6.635,00	9.940,30	9.080,00	5) T.F.R. e deb. v/dipendente	26.603,33	28.721,17	28.221,59
4) Credito DEP.CAUZ.LI	0,00	0,00		6) Debiti v/Erario	471,33	387,47	1.226,08
5) Credito imp. Sost. Riv. TFR	4,49	27,70	6,62	7) Risconti passivi (quote anticip)	0,00	0,00	5.020,00
<b>Totale</b>	<b>62.611,64</b>	<b>71.436,12</b>	<b>82.073,08</b>	<b>Totale</b>	<b>58.548,15</b>	<b>56.584,97</b>	<b>107.270,12</b>
					<b>471,33</b>		
II. Disponibilità liquide							
1) Depositi bancari	27.887,77	32.212,28	20.410,71	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00
2) Denaro e valori in cassa	121,36	259,09	38,55				
<b>Totale</b>	<b>28.009,13</b>	<b>32.471,37</b>	<b>20.449,26</b>				
				Avanzi/Disavanzi precedenti	33.940,38	55.522,59	47.322,52
<b>Totale attivo</b>	<b>90.620,77</b>	<b>103.907,49</b>	<b>138.813,24</b>	<b>Totale passivo</b>	<b>92.488,53</b>	<b>112.107,56</b>	<b>154.592,64</b>
Disavanzo				Avanzo (disavanzo dell'anno)	-1.867,76	-8.200,07	-15.779,40
Totale a pareggio	90.620,77	103.907,49	138.813,24	Totale a pareggio	90.620,77	103.907,49	138.813,24
				<b>Avanzi residui finali</b>	<b>32.072,62</b>	<b>47.322,52</b>	<b>31.543,12</b>

## Nota integrativa al conto consuntivo 2014

### **Contenuto e forma del bilancio**

Il presente conto consuntivo è stato redatto osservando le disposizioni normative del Regolamento di amministrazione e contabilità – approvato dall'Assemblea il 31 marzo 2009 – che adeguano la tenuta amministrativa-contabile ai dettami del Dpr 27 febbraio 2003, n. 97, e con il supporto, ove necessario, dei principi contabili proposti dal Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili interpretativi delle norme di legge.

La struttura di questo bilancio è cambiata rispetto al bilancio chiuso al 31.12.2013 per effetto dell'aggiunta del Titolo II introdotto per dare evidenza degli investimenti pluriennali determinati dal possesso in locazione, mediante un contratto di 6+6 anni, della nuova sede a partire dal 1 settembre 2014.

Le voci sono messe a confronto con quelle del preventivo 2014 (cfr. colonna *a*, Previsioni iniziali) che hanno subito variazioni (cfr. colonna *b*) per giungere all'importo definitivo (cfr. colonna *c*, Previsioni definitive).

Gli importi, se non altrimenti indicati, sono espressi in euro senza arrotondamenti in deroga all'art. 2423 c.c., comma 5.

Il conto consuntivo è stato approvato nella seduta del Consiglio n. 566 del 16 febbraio 2015.

### **Criteri di valutazione e principi contabili**

I criteri di valutazione osservati nella redazione del bilancio sono quelli indicati nell'art. 2426 del c.c. e sono i medesimi dell'esercizio precedente.

Si precisa che nessuna deroga è stata effettuata ai sensi dell'art. 2423 c.c., 4° comma.

Le valutazioni delle voci in bilancio sono state fatte ispirandosi al criterio generale della prudenza. In particolare i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

- i crediti sono iscritti al presunto valore di realizzo e secondo il principio della competenza delle rispettive voci;
- le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale; la voce riguarda denaro e valori in cassa e depositi bancari;
- l'avanzo di gestione rappresenta il risultato economico dell'esercizio in esame;
- i debiti sono iscritti al loro valore nominale; rappresentano passività certe e determinate nell'importo e nella data di sopravvenienza.

### **Consistenza delle voci delle entrate**

#### ***Entrate contributive a carico degli iscritti***

I *contributi ordinari* sono calcolati per ciascun iscritto al 31.12.2014.

Nel mese di novembre 2014 si sono tenuti i procedimenti disciplinari a carico degli iscritti morosi per gli anni fino al 2013: da alcuni si è ottenuto il recupero delle somme non incassate e in altri casi si è proceduto alla sospensione; ad altri soggetti è

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

stato dato termine per il pagamento trascorso il quale, senza ulteriore comunicazione, si provvederà alla sospensione.

Si è altresì adottata una deliberazione (Criteri per la cancellazione dall'Albo in corso d'anno) tesa a stabilire in modo chiaro e facilmente determinabile per chiunque l'entità dei contributi da corrispondere nel caso di cancellazione in corso d'anno.

***Entrate per iniziative culturali e di aggiornamento professionale***

Si tratta dei contributi raccolti per le iniziative istituzionali di carattere formativo inizialmente previste per 13.000 euro ma realizzate per 8.750,00 euro.

Il dettaglio di queste entrate è esposto in tabella 9.

***Tab. 9 - Entrate per iniziative culturali e di aggiornamento professionale***

Titolo Corso	Durata (h)	Contributo	Partecipanti	Importo
Strategie alimentari e modelli di quantificazione delle escrezioni di azoto negli allevamenti	8	15,00	60	900,00
Seminario Sostenibilità, principi e metodi	8	40,00	39	1.560,00
Seminario Sostenibilità, tecniche e tecnologie	8	40,00	38	1.520,00
Corso Dlgs 81/2008 VI modulo	8	100,00	10	1.000,00
Corso Dlgs 81/2008 VI modulo (iscritti Odaf Lombardia)		110,00	1	110,00
Gestione degli odori negli allevamenti zootecnici	8	40,00	7	280,00
Analisi di bilancio e valutazione della gestione dell'impresa agroalimentare	8	40,00	3	120,00
Comunicare per affermarsi e conquistare nuovi mercati	8	40,00	4	160,00
Gestire i progetti dello sviluppo rurale	8	40,00	18	720,00
Gestire i progetti dello sviluppo rurale (partecipazione a metà corso)	8	20,00	1	20,00
DLgs 81/2008 VII modulo	8	40,00	23	920,00
Direttiva nitrati e Programma d'azione regionale nitrati	8	40,00	36	1.440,00
<b><i>Totale</i></b>	<b><i>88</i></b>			<b><i>8.750,00</i></b>

***Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi***

Si tratta dei proventi per attività strettamente legate alla tenuta dell'Albo (timbri, tessere, distintivi) e per l'esame delle parcelle per il relativo rilascio del visto di congruità.

***Redditi e proventi patrimoniali e finanziari***

Si tratta degli interessi derivanti dalla giacenza del conto corrente bancario.

***Contributi di Enti pubblici e privati***

I contributi pervenuti da *enti pubblici* riguardano unicamente la Federazione regionale che da quest'anno ha riconosciuto all'Ordine per l'utilizzo della sede e dei servizi di Segreteria solo 6.000 euro a fronte del precedente contributo<sup>3</sup> di circa 17.000 euro.

<sup>3</sup> Il contributo negli anni precedenti era calcolato in misura del 30% alle spese connesse e congiunte – frutto di una stima basata sul volume delle attività svolte nel corso degli ultimi anni, valutato in via equitativa, che trova ampio riscontro nel confronto tra il numero del protocollo a fine anno dei due

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

**Tab. 10 - Numeri del protocollo della Federazione e dell'Ordine di Milano dall'anno 2000**

Ente	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Federazione	167	171	173	236	309	245	280	393	473	286	354	328	213	280	528
Ordine	760	474	405	336	487	452	309	512	493	649	686	580	701	718	812
<b>Totale</b>	<b>927</b>	<b>645</b>	<b>578</b>	<b>572</b>	<b>796</b>	<b>697</b>	<b>589</b>	<b>905</b>	<b>966</b>	<b>935</b>	<b>1.040</b>	<b>908</b>	<b>914</b>	<b>998</b>	<b>1340</b>
% Federazione	18%	27%	30%	41%	39%	35%	48%	43%	49%	31%	34%	36%	23%	28%	39%

I *contributi a progetto* riguardano il progetto Clinap attuato tramite *Intersezioni* per il quale è stato richiesto un contributo di 33.087,60 euro, a seguito dell'accoglimento della domanda di finanziamento nell'ambito del Psr 2007-2013, Misura 111, sottomisura B "Informazione e diffusione della conoscenza" presentata nel 2013 per l'anno 2014, successivamente ridotto a 25.418,40 come da variante presentata per adeguare le attività a specifiche richieste dell'Ente regionale delegato (Ersaf).

### **Consistenza delle voci delle uscite**

#### **Uscite per gli Organi dell'Ente**

La voce *rimborso spese ai Consiglieri* si riferisce alle spese sostenute per la partecipazione a riunioni e incontri in rappresentanza dell'Ordine.

#### **Uscite per gli Enti sovraordinati**

Il contributo al *Consiglio nazionale* è stato pagato nella misura di 55 euro per ciascuno dei 626 iscritti al 1/1/2014 (esclusi i 5 colleghi che rientrano nella categoria b del Regolamento delle categorie di iscritti soggetti a esonero delle onorificenze).

Il contributo alla *Federazione regionale* corrisponde a 20 euro per 631 iscritti al 1/1/2014.

#### **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi**

Le voci di spesa all'interno del capitolo non richiedono particolari spiegazioni in quanto registrate in modo sufficientemente analitico.

#### **Uscite per funzionamento uffici**

La voce *Società Agraria di Lombardia* si riferisce al contributo concesso dall'Ordine di Milano per l'uso degli spazi e per i servizi a questi spazi connessi, per il solo periodo di permanenza nella sede di Via Ripamonti 35.

La voce *Segreteria* contiene tutti i costi inerenti il dipendente, mentre le *Consulenze amministrative, contabili, fiscali* sono esclusivamente quelle che competono alla tenuta amministrativa e contabile, alle dichiarazioni e agli altri adempimenti fiscali dell'Ordine.

La voce *Quota ammortamento manutenzione straordinaria immobili* è calcolata come dodicesimo delle spese per la nuova sede – commisurata alla durata del contratto –, riferita per l'anno in corso ai quattro mesi di godimento dei nuovi locali.

---

enti (Tabella 10) tenuto conto che a entrambi gli enti sono applicati gli stessi criteri di protocollazione.

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

**Uscite per prestazioni istituzionali**

La voce *spese per organizzazione convegni, incontri, corsi, viaggi di studio, ecc.* concerne le attività di formazione e aggiornamento. In tabella 11 sono posti a confronto i costi diretti (docenti e altri costi proporzionali ai partecipanti e alla durata degli eventi) con le fonti di finanziamento.

La voce *spese per informative agli iscritti* è riferita alle sole comunicazioni inviate agli iscritti (convocazione assemblea, solleciti pagamenti, ecc.) a mezzo posta ordinaria. Mentre resta molto intensa l'attività di informazione tramite la circolare che giunge agli iscritti quasi 2 volte al mese (tabella 12) per posta elettronica.

La voce *spese per consulenze agli iscritti* rappresenta i compensi per il consulente che ormai mensilmente è a disposizione dei colleghi presso l'Ordine per consulenze di carattere fiscale, tributario, societario, ecc. In tabella 13 un riepilogo dell'attività svolta.

**Tab. 11 - Fonte di finanziamento delle prestazioni istituzionali**

Attività	Costo totale	Finanziamento Ordine	Percentuale	Finanziamento altri	Fonte*
<b>Convegni, corsi ecc.</b>					
Strategie alimentari e modelli di quantificazione delle escrezioni di azoto negli allevamenti	600,00			900,00	P
Seminario Sostenibilità, principi e metodi	718,52			1.560,00	P,A
Seminario Sostenibilità, tecniche e tecnologie	773,33			1.520,00	P,A
Corso Dlgs 81/2008 VI modulo	200,00			1.110,00	P,A
Gestione degli odori negli allevamenti zootecnici	1.253,32	973,32	77,7%	280,00	P,A
Analisi di bilancio e valutazione della gestione dell'impresa agroalimentare	980,88	860,88	87,8%	120,00	P,A
Comunicare per affermarsi e conquistare nuovi mercati	851,64	691,64	81,2%	160,00	P,A
Gestire i progetti dello sviluppo rurale	1.167,30	427,30	36,6%	740,00	P,A
Giornata dell'Albero	366,00	366,00	100,0%		
Direttiva nitrati e Programma d'azione regionale nitrati	924,12	4,12	0,4%	920,00	P,A
<b>Informative agli iscritti</b>					
Comunicazioni varie	92,30	92,30	100,0%		
Consulenze agli iscritti	1.924,86	1.924,86	100,0%		
Organo di stampa	32.049,38	6.630,98	20,7%	25.418,40	E
<b>Totale</b>	<b>41.901,65</b>	<b>11.971,40</b>	<b>28,6%</b>		

\*P, partecipanti; A, partecipanti non iscritti all'Ordine di Milano; E, Psr Lombardia

**Tab. 12 - Attività di informazione agli iscritti (dal 2009)**

Anno	N/Anno	Media pagine/Anno
2009	23	3
2010	16	3
2011	13	3
2012	21	3
2013	18	3
2014	19	2

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

**Tab. 13 – Attività di consulenza fiscale, tributaria, societaria a favore degli iscritti che ne hanno usufruito**

Anno	Giornate a disposizione	Ore	Iscritti che ne hanno usufruito
2006	2	2	2
2007	13	20	13
2008	15	27	15
2009	8	15	19
2010	5	10,5	15
2011	6	23	24
2012	7	28	25
2013	8	16	30
2014	8	21	30
<b>Totale</b>	<b>72</b>	<b>162,5</b>	<b>175</b>

La voce *spese per organo di stampa* è riferita alla testata on-line *Intersezioni* e ai seminari afferenti al progetto Clinap.

#### **Oneri tributari**

Si tratta solo dell'Irap e delle ritenute a titolo d'imposta sugli interessi attivi di conto corrente, poiché le imposte indirette sono assolte al momento del pagamento delle prestazioni dei servizi e dei beni acquistati e con questi vengono contabilizzate.

#### **Avanzo di amministrazione**

In definitiva, la differenza tra entrate e uscite correnti mostra un valore positivo di 867,22 euro.

#### **Variazioni dello stato patrimoniale**

Si mettono in evidenza le più significative variazioni allo stato patrimoniale.

#### **Crediti**

Rispetto all'anno precedente si è avuta una diminuzione dei crediti vantati nei confronti degli iscritti per effetto della diversa considerazione degli stessi in relazione all'esigibilità. Infatti mentre l'Ordine di Milano considera inesigibili i crediti degli iscritti sospesi per morosità, l'Ordine di Pavia non li aveva considerati inesigibili.

In occasione di questo anno 2014 si è ritenuto di adottare l'approccio più cautelativo registrando come variazione dei residui attivi gli importi dovuti dagli iscritti sospesi per morosità.

Analogamente si dà atto della rettifica apportata in sede di rendicontazione dall'Ente delegato al contributo per il progetto Clinap per 6.920,34 euro.

Milano, 16 febbraio 2015

*Andrea Marin*  
Tesoriere

## Relazione del revisore sul conto consuntivo 2014

Il Revisore ha preso in esame il conto consuntivo dell'esercizio 2014, completato dalla relazione generale del Presidente, dalla relazione sulla gestione e dalla nota integrativa, al fine di esprimere il parere obbligatorio ai sensi di quanto previsto all'articolo 24 comma 3 del Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con propria deliberazione dall'Ordine di Milano in adempimento degli obblighi di legge (L.94/1997, L.208/1999, D.Lgs. 286/1999 e DPR 97/2003).

Si dà anzitutto atto che lo schema proposto è stato redatto in conformità al regolamento di amministrazione e contabilità citato e che i valori di bilancio sono ivi espressi sia in termini di competenza economica (per esercizio annuale) che di cassa (movimenti finanziari).

Il conto consuntivo dell'esercizio 2014 si chiude con un avanzo di amministrazione di parte corrente di 867,22 euro.

La gestione dei residui attivi degli anni precedenti mostra un saldo negativo di 16.646,62 euro; tale adeguamento è dovuto principalmente a crediti per contributi degli iscritti divenuti nell'anno non più esigibili e secondariamente per minori incassi sui residui dei contributi a progetto.

La somma delle due voci produce il disavanzo complessivo di amministrazione di 15.779,40 euro indicato nella situazione amministrativa.

In ogni caso lo stato patrimoniale evidenzia al 31.12.2014 un avanzo residuo dai precedenti esercizi di 31.543,12 euro già al netto delle rettifiche sopra evidenziate.

Si sottolinea che con il presente bilancio consuntivo entrate e uscite in conto capitale sono state evidenziate in apposita sezione del conto del bilancio, per distinguerle chiaramente dalla gestione corrente. Gli investimenti sono quindi stati oggetto di apposita procedura di ammortamento (ovvero di suddivisione fra i bilanci degli esercizi annuali per i quali manifestano la propria utilità), partecipando quindi prorata temporis anche al risultato di parte corrente.

La relazione sulla gestione e la nota integrativa contengono le informazioni prescritte all'articolo 28 del citato regolamento.

Conto di bilancio e situazione amministrativa evidenziano i risultati della gestione finanziaria, la consistenza di cassa iniziale e finale, il totale dei residui attivi e passivi, quindi l'avanzo sopra ricordato.

Si attesta che entrate e spese esposti nel conto consuntivo 2014 appaiono congrui e coerenti con gli impegni riportati nel bilancio di previsione, come modificati nella variazione approvata il 4.12.2014.

Tutte le spese indicate nei documenti di bilancio appaiono corrette e congruamente coperte con adeguate risorse finanziarie.

Per tutto quanto sopra esposto, il Revisore unico esprime un giudizio positivo sulla proposta di conto consuntivo 2014, nonché sui documenti allegati.

Milano, 16 febbraio 2015

Il Revisore Unico  
*Carlo Roberto Cappa*



## Relazione programmatica 2015

Gli obiettivi che da sempre il Consiglio si pone sono in prima istanza quelli dell'efficace ed efficiente perseguimento delle finalità istituzionali divenute negli ultimi anni sempre più qualificanti per i colleghi. Formazione innanzi tutto. Questa è una delle vie obbligate con la quale il professionista può svolgere la propria attività promuovendo al contempo la diffusione di un'immagine professionale positiva, interessante e di elevata qualificazione.

A questo proposito l'Ordine di Milano cura e promuove la crescita tecnica e culturale dei propri iscritti sostenendo attività di formazione di alto livello anche in collaborazione con altri soggetti istituzionali. Tra le attività in corso di organizzazione, vi è la formazione per Consulenti per la difesa a basso apporto di prodotti fitosanitari (Dlgs 150/2015, Decreto 22/1/2014, Dgr X/3233/2015), da realizzarsi in collaborazione con Uofaa, ente accreditato da Regione Lombardia.

Per fornire occasioni di formazione gratuita si cerca di sfruttare sinergie con le attività istituzionali di altri enti proponendo loro, o ricevendone corrispondente richiesta, di accreditare le attività ai fini della formazione permanente dell'Ordine. Tra questi si segnalano seminari gratuiti, offerti ai Colleghi nell'ambito dell'insegnamento di Cultura e pratica professionale dei corsi di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Milano, svolti in collaborazione con professionisti afferenti ad altri ordini professionali.

Tra le collaborazioni in essere l'Ordine di Milano, insieme ad altri ordini professionali, aderisce al progetto "Conciliamo", iniziativa che sin dalla nascita ha rappresentato un'autentica novità per il panorama italiano e ha fra i suoi scopi quelli di diffondere la conoscenza della conciliazione stragiudiziale, anche attraverso la realizzazione di seminari formativi/informativi gratuiti aperti a tutti gli iscritti agli ordini partecipanti.

In modo particolare, una delle sfide della formazione/informazione di quest'anno e di quelli a venire sarà quella di saper cogliere i frutti che matureranno da Expo e dal Congresso mondiale degli Ingegneri agronomi. I contenuti di approfondimento che saranno prodotti da tali eventi di portata mondiale non dovranno esaurirsi con questa manifestazione ma devono essere offerti a noi professionisti per potenziare le nostre capacità e all'Ordine per valorizzare i suoi compiti istituzionali e per essere rilanciate come offerta culturale e formativa soprattutto per quanto concerne i temi e le esperienze più utili e interessanti del panorama mondiale.

A questo proposito, si stanno profilando occasioni di collaborazione con istituzioni come il Consiglio Nazionale delle Ricerche per alcuni degli eventi che questo organizza a Palazzo Italia nell'ambito dell'iniziativa "CNR x Expo" e altre iniziative simili sono state prospettate.

In generale le richieste dipendono da due elementi essenziali, l'accreditamento degli eventi ai fini della formazione permanente e la diffusione e il rilancio mediatico tramite la rivista dell'Ordine.

Infatti, "Intersezioni", l'Organo di informazione e cultura professionale dell'Ordine di Milano, è stato invitato a sviluppare iniziative informativo-divulgative sulle tematiche di Expo 2015 fungendo da cassa di risonanza per le iniziative di settore e da collettore per gli articoli di approfondimento che ormai spontaneamente

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

vengono inviati da studiosi, ricercatori e altre personalità di alto profilo, con la consapevolezza che da più parti giungono apprezzamenti e manifestazioni di vivo interesse per il lavoro svolto dal nostro organo di stampa che rivolge la propria comunicazione a un'ampia platea di pubblico non solo professionale (altre categorie professionali, enti pubblici, imprenditori e cittadini).

L'unione tra l'Ordine di Milano e quello di Pavia ha consolidato le sinergie tra professionisti e lo scambio di conoscenze ed esperienze nei diversi campi delle scienze agrarie, raffigurando le vocazioni e le peculiarità di tutte le province afferenti al nostro Ordine nei differenti settori professionali.

Il ruolo delle Commissioni di Studio, a questo proposito assolve in modo sempre più regolare, attivo e propositivo alla funzione di luogo di scambio informativo, di dibattito e di sollecitazione, anche al Consiglio, a supporto delle decisioni e delle politiche dell'Ordine. Tra gli scopi delle Commissioni di Studio, vi è quello elaborare proposte di carattere tecnico-normativo, di promozione e organizzazione di eventi formativi che, strategicamente, valorizzano e diffondono la conoscenza della figura e delle attività professionali del dottore agronomo e del dottore forestale.

Luogo di incontro degli iscritti e delle Commissioni di Studio è stata e sarà la nuova sede dell'Ordine che a breve, una volta completato l'acquisto degli arredi, potrà essere la postazione fissa, grazie alla strumentazione tecnologica di cui l'Ordine si è già dotato, della formazione e-learning anche in collaborazione con altri ordini (l'Ordine degli ingegneri ha mostrato interesse e l'Ordine dei dottori commercialisti ha già offerto la propria piattaforma). La scelta della sede è stata apprezzata anche dal Collegio degli ingegneri che la sta valutando come sede distaccata per le attività della propria Camera arbitrale e di conciliazione. Tra l'altro, la sede dell'Ordine di Milano fungerà da sede vicaria nel periodo tra il 1 maggio e il 31 ottobre 2015 del Consiglio nazionale dei dottori agronomi e dei dottori forestali, offrendo l'opportunità di nuovi rapporti tra i colleghi e tra Ordini.

Proseguiranno altre attività che si sono ormai consolidate negli anni precedenti: la consulenza fiscale, tributaria e societaria agli iscritti, sul modello di quanto già proposto fino a oggi; la consulenza in materia di diritto amministrativo del territorio, destinata a far sì che il dottore agronomo e il dottore forestale sia in grado di affrontare il governo del territorio anche da un punto di vista dell'interpretazione giurisprudenziale, in modo di avere supporti adeguati per affrontare il quadro conoscitivo con sufficiente sicurezza da interagire con clienti e con i loro consulenti in modo più autorevole (al momento poco sperimentata); l'informazione agli iscritti attraverso la consueta Circolare inviata per posta elettronica con cadenza quindicinale.

Tra gli adempimenti obbligatori di rilievo è da segnalare che è in corso di approvazione il Piano per la trasparenza e la prevenzione della corruzione, per il quale è stato nominato in qualità di responsabile la Collega Anna Betto, i cui contenuti si riflettono in parte anche nella organizzazione del sito dell'Ordine. Quest'ultimo si appresta a essere profondamente ristrutturato per aderire all'articolazione e alla logica concettuale del Piano stesso. Con l'occasione sarà implementata quella parte di comunicazione statica che costituisce il naturale corollario alla comunicazione dinamica rappresentata dalla circolare e dalle comunicazioni dirette.

Milano, 21 maggio 2015

*Ginevra Germana Galli*  
Segretario

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE ANNO 2015							
PARTE I - ENTRATE							
Titolo	Categoria	Capitolo codice	Denominazione	PREVISIONE 2014	Variazioni 2014	Accertato 2014	2015
			<i>Avanzo di amministrazione</i>				
<b>I</b>			<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>				
	<b>1</b>		<b>Entrate contributive a carico degli iscritti</b>				
		1.01.01	Contributi ordinari	107.025,00	-2.004,00	105.021,00	112.630,00
		1.01.02	Contributi ridotti	9.990,00	-1.215,00	8.775,00	9.045,00
		1.01.03	Contributi nuovi iscritti	2.010,00	734,00	2.744,00	2.725,00
			<i>Totale entrate contributive a carico degli iscritti</i>	<b>119.025,00</b>	<b>-2.485,00</b>	<b>116.540,00</b>	<b>124.400,00</b>
	<b>2</b>		<b>Entrate per iniziative culturali e di aggiornamento</b>				
		1.02.01	Contributi a corsi, incontri di aggiornamento, ecc.	13.000,00	-4.250,00	8.750,00	6.000,00
			<i>Totale entrate per iniziative culturali e di aggiornamento</i>	<b>13.000,00</b>	<b>-4.250,00</b>	<b>8.750,00</b>	<b>6.000,00</b>
	<b>3</b>		<b>Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni</b>				
		01.03.01	Diritti di segreteria, recuperi spese	500,00	-450,80	49,20	
			<i>Totale Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni</i>	<b>500,00</b>	<b>-450,80</b>	<b>49,20</b>	
	<b>4</b>		<b>Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi</b>				
		01.04.01	Rilascio tessere e timbri ( <b>Rimborso SmartCard</b> )	300,00	105,00	405,00	
		01.04.02	Diritti per revisione e liquidazione parcelle				
		01.04.03	Rilascio distintivi				
			<i>Totale entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi</i>	<b>300,00</b>	<b>105,00</b>	<b>405,00</b>	
	<b>5</b>		<b>Redditi e proventi patrimoniali e finanziari</b>				
		01.05.01	Interessi attivi su deposito e conto corrente bancario	10,00	76,68	86,68	
			<i>Totale redditi e proventi patrimoniali e finanziari</i>	<b>10,00</b>	<b>76,68</b>	<b>86,68</b>	
	<b>6</b>		<b>Contributi di Enti pubblici e privati</b>				
		01.06.01	Contributi di Enti pubblici	6.000,00	109,00	6.109,00	18.200,00
		01.06.02	Contributi di Enti privati	3.000,00	-3.000,00		
		01.06.03	Epap per rimborso spese elezioni				
		01.06.04	Contributi a progetto	33.087,60	-7.669,20	25.418,40	
			<i>Totale contributi di Enti pubblici e privati</i>	<b>42.087,60</b>	<b>-10.560,20</b>	<b>31.527,40</b>	<b>18.200,00</b>
	<b>7</b>		<b>Entrate non classificabili in altre voci</b>				
		01.07.01	Rimborsi		14,18	14,18	
		01.07.02	Entrate diverse e varie				
			<i>Totale entrate non classificabili in altre voci</i>		<b>14,18</b>	<b>14,18</b>	
			<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>174.922,60</b>	<b>-17.550,14</b>	<b>157.372,46</b>	<b>148.600,00</b>
<b>II</b>			<b>TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>				
			<b>INVESTIMENTI NETTI DELL'ANNO</b>				
		02.03.01	Lavori adeguamento nuova sede		32.699,21	32.699,21	
		02.03.02	Crediti futuri per depositi cauzionali prestati		4.500,00	4.500,00	
			<i>Totale investimenti realizzati</i>		<b>37.199,21</b>	<b>37.199,21</b>	
			<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>37.199,21</b>	<b>37.199,21</b>	
<b>III</b>			<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>				
	<b>1</b>	03.01.00	Entrate aventi natura di partite di giro				
		02.01.01	Ritenute erariali				
			<i>Totale entrate aventi natura di partite di giro</i>				
			<b>TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>				
			<b>Riepilogo delle entrate per titoli</b>				
			Titolo I - Entrate correnti	<b>174.922,60</b>	<b>-17.550,14</b>	<b>157.372,46</b>	<b>148.600,00</b>
			Titolo II - Entrate in conto capitale		<b>37.199,21</b>	<b>37.199,21</b>	
			Titolo III - Entrate per partite di giro				
			<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>174.922,60</b>	<b>19.649,07</b>	<b>194.571,67</b>	<b>148.600,00</b>
			Disavanzo dell'anno				
			<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>174.922,60</b>	<b>19.649,07</b>	<b>194.571,67</b>	<b>148.600,00</b>

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE ANNO 2015							
PARTE II - USCITE							
Titolo	Categoria	Capitolo codice	Denominazione	PREVISIONE anno 2014	Variazioni 2014	Impegnato 2014	2015
			<i>Disavanzo di amministrazione anni precedenti</i>				
<b>I</b>			<b>TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>				
	<b>1</b>		<b>Uscite per gli Organi dell'Ente</b>				
		1.01.01	Rimborso spese ai Consiglieri	3.000,00	-2.333,85	666,15	1.000,00
		01:01:02	Compenso revisore	1.865,29		1.865,29	1.865,29
			<i>Totale uscite per gli Organi dell'Ente</i>	<b>4.865,29</b>	<b>-2.333,85</b>	<b>2.531,44</b>	<b>2.865,29</b>
	<b>2</b>		<b>Uscite per gli Enti sovraordinati</b>				
		1.02.01	Consiglio Nazionale	34.925,00		34.925,00	35.200,00
		1.02.02	Federazione Regionale	12.840,00		12.840,00	9.500,00
		1.02.03	CUP provinciali				
		1.02.04	Contributi Associazioni/Enti				
			<i>Totale uscite per gli Enti sovraordinati</i>	<b>47.765,00</b>		<b>47.765,00</b>	<b>44.700,00</b>
	<b>3</b>		<b>Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi</b>				
		1.03.01	Cancelleria e stampati	500,00	-286,11	213,89	500,00
		1.03.02	Acquisto tessere e timbri		438,47	438,47	
		1.03.03	Acquisto distintivi				
		1.03.04	Spese postali	250,00	-54,80	195,20	250,00
		1.03.05	Spese di rappresentanza	1.500,00	-1.500,00		1.500,00
		1.03.06	Spese e commissioni bancarie	200,00	135,03	335,03	200,00
		1.03.07	Canone e assistenza Internet	100,00	-41,96	58,04	100,00
		1.03.08	Acquisto macchine e attrezzature ufficio	500,00	484,63	984,63	
		1.03.09	Manutenzione e assistenza attrezzature	600,00	-496,30	103,70	600,00
		1.03.10	Telefono e fax	2.700,00	-608,00	2.092,00	2.300,00
		1.03.11	Spese diverse, varie e minute	765,82	-51,59	714,23	800,00
		1.03.12	Enel		355,00	355,00	540,00
		1.03.13	Pulizie		300,00	300,00	1.100,00
			<i>Totale uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi</i>	<b>7.115,82</b>	<b>-1.325,63</b>	<b>5.790,19</b>	<b>7.890,00</b>
	<b>4</b>		<b>Uscite per funzionamento uffici</b>				
		01.04.01	Società agraria di Lombardia	13.620,00	-6.750,00	6.870,00	
		01.04.02	Affitto		6.000,00	6.000,00	18.000,00
		01.04.03	Spese condominiali e riscaldamento		1.947,33	1.947,33	5.200,00
		01.04.04	Quota ammortamento manut. Straord. Imm.		908,31	908,31	3.724,93
		01.04.05	Segreteria	38.082,97	448,45	38.531,42	38.500,00
		01.04.06	Consulenze amministrative, contabili, fiscali	3.500,00	-281,45	3.218,55	3.500,00
			<i>Totale uscite per funzionamento uffici</i>	<b>55.202,97</b>	<b>2.272,64</b>	<b>57.475,61</b>	<b>68.924,93</b>
	<b>5</b>		<b>Uscite per prestazioni istituzionali</b>				
		01:05:01	Spese per organizzazione convegni, incontri, corsi, viaggi di studio, ecc.	6.750,00	1.085,11	7.835,11	3.500,00
		01:05:02	Spese per informative agli iscritti	150,00	-57,70	92,30	150,00
		01:05:03	Spese per consulenze agli iscritti	3.000,00	-1.075,14	1.924,86	2.000,00
		01:05:04	Spese per pubblicazioni				
		01:05:05	Spese per organo di stampa e seminari 111	48.073,52	-16.024,14	32.049,38	1.300,00
		01:05:06	Consulenze legali	1.000,00	-1.000,00		500,00
			<i>Totale uscite per prestazioni istituzionali</i>	<b>58.973,52</b>	<b>-17.071,87</b>	<b>41.901,65</b>	<b>7.450,00</b>
	<b>6</b>		<b>Oneri finanziari</b>				
		1.06.01	Interessi passivi su conto corrente bancario				
			<i>Totale oneri finanziari</i>				
	<b>7</b>		<b>Oneri tributari</b>				
		1.07.01	Imposte, tasse, ecc.	1.000,00	-187,40	812,60	500,00
			<i>Totale oneri tributari</i>	<b>1.000,00</b>	<b>-187,40</b>	<b>812,60</b>	<b>500,00</b>
	<b>8</b>		<b>Poste correttive e compensative di entrate correnti</b>				
		1.08.01	Rimborsi vari		228,75	228,75	
			<i>Totale poste correttive e compensative di entrate correnti</i>		<b>228,75</b>	<b>228,75</b>	
	<b>9</b>		<b>Uscite non classificabili in altre voci</b>				
		1.09.01	Fondo di riserva				
			<i>Totale uscite non classificabili in altre voci</i>				
			<b>TOTALE USCITE CORRENTI</b>	<b>174.922,60</b>	<b>-18.417,36</b>	<b>156.505,24</b>	<b>132.330,22</b>
			<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>				
			<b>Acq. Imm. Tecniche - Spese pluriennali</b>				
		2.01.01	Acquisto mobili, macchine e attrezzatura d'ufficio				
		2.01.02	Acquisto software				
		2.01.03	Manutenzione straord. Immobili di terzi		32.699,21	32.699,21	
			F.do amm. manutenzione straord. Immobili di terzi				
			<i>Totale acquisizioni di immobilizzazioni tecniche</i>		<b>32.699,21</b>	<b>32.699,21</b>	
			<b>Concessioni di crediti e anticipazioni</b>				
		2.02.01	Depositi cauzionali		4.500,00	4.500,00	
			<i>Totale concessioni di crediti e anticipazioni</i>		<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	
			<b>Estinzione debiti diversi</b>				
		2.03.01	Estinzione debito finanziario				
			<i>Totale estinzioni debiti diversi</i>				
			<b>Accantonamenti per spese future</b>				
		2.04.01	Accantonamenti spese future				
			<i>Totale accantonamenti per spese future</i>				
			<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>37.199,21</b>	<b>37.199,21</b>	
<b>II</b>			<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>				
	<b>1</b>		<b>Uscite aventi natura di partite di giro</b>				
		02:01:01	Ritenute erariali su compensi di lavoro autonomo				
			<i>Totale uscite aventi natura di partite di giro</i>				
			<b>TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO</b>				
			<i>Riepilogo delle uscite per titoli</i>				
			Titolo I - Uscite correnti	<b>174.922,60</b>	<b>-18.417,36</b>	<b>156.505,24</b>	<b>132.330,22</b>
			Titolo II - Uscite in conto capitale		<b>37.199,21</b>	<b>37.199,21</b>	
			Titolo III - Partite di giro				
			<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>174.922,60</b>	<b>18.781,85</b>	<b>193.704,45</b>	<b>132.330,22</b>
			Avanzo (disavanzo) di parte corrente			867,22	
			Avanzo (disavanzo) da gestione residui (anni precedenti)				
			Avanzo (disavanzo) partite in conto capitale				16.269,78
			<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>174.922,60</b>	<b>18.781,85</b>	<b>194.571,67</b>	<b>148.600,00</b>

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA PREVENTIVO 2015			
Codice	ENTRATE	ANNO 2014	ANNO 2015
01.01	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	119.025,00	124.400,00
01.02	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI E DI AGGIORNAMENTO	13.000,00	6.000,00
01.03	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	500,00	
01.04	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	300,00	
01.05	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI	10,00	
01.06	CONTRIBUTI DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI	42.087,60	18.200,00
01.07	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		
	<b>A) Totale entrate correnti</b>	<b>174.922,60</b>	<b>148.600,00</b>
02.01	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
	<b>B) Totale entrate per partite di giro</b>		
	<b>( A+B) Totale entrate complessive</b>	<b>174.922,60</b>	<b>148.600,00</b>
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale		
	<b>Totali a pareggio</b>	<b>174.922,60</b>	<b>148.600,00</b>
	<b>USCITE</b>		
01.01	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.865,29	2.865,29
01.02	USCITE PER GLI ENTI SOVRAORDINATI	47.765,00	44.700,00
01.03	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	7.115,82	7.890,00
01.04	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	55.202,97	68.924,93
01.05	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	58.973,52	7.450,00
01.06	ONERI FINANZIARI		
01.07	ONERI TRIBUTARI	1.000,00	500,00
01.08	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI		
01.09	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		
	<b>A1) Totale uscite correnti</b>	<b>174.922,60</b>	<b>132.330,22</b>
03.01	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
	<b>(B1) Totale uscite per partite di giro</b>		
	<b>( A1+B1) Totale uscite complessive</b>	<b>174.922,60</b>	<b>132.330,22</b>
	Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale		
	<b>Totali a pareggio</b>	<b>174.922,60</b>	<b>132.330,22</b>
	<b>RISULTATI DIFFERENZIALI</b>	<b>ANNO 2014</b>	<b>ANNO 2015</b>
	(A - A1) <b>Saldo di parte corrente</b>		16.269,78
	(A - A1-Quote in c/cap.debiti finanziari in scadenza) <b>Situazione finanziaria</b>		16.269,78
	( A+B) - (A1 + B1) <b>avanzo/disavanzo di competenza previsto</b>		16.269,78

## Nota esplicativa al bilancio di previsione 2015

### *Relazione del Tesoriere*

#### **Criteri di valutazione**

Gli importi proposti a preventivo per le voci della gestione 2015 scaturiscono dalla rimodulazione dei corrispondenti importi del conto consuntivo 2014, tenuto conto della necessità di completare le dotazioni funzionali della sede, degli obiettivi gestionali dichiarati e di obiettivi generali di contenimento della spesa per l'acquisto di beni e servizi, nonché di alcune significative variazioni per la previsione diversa rispetto all'anno precedente.

Per semplificare la valutazione del preventivo si sono assegnati importi alle sole voci maggiormente rilevanti, ossia la formazione, i servizi agli iscritti e il funzionamento degli uffici.

Anche per il preventivo valgono i principi e i criteri adottati nella redazione del bilancio consuntivo, cui si rimanda.

#### **Consistenza delle voci delle entrate**

##### *Entrate contributive a carico degli iscritti*

Il Consiglio di questo Ordine, in data 16 dicembre 2013, dopo la fusione dell'Ordine di Pavia nell'Ordine di Milano, aveva deliberato di allineare gradualmente i contributi di iscrizione degli iscritti già all'Ordine di Pavia a quelli dell'Ordine di Milano. Successivamente, il Consiglio ha elaborato le modifiche ai contributi per adeguarli alle nuove prospettive del bilancio di previsione 2015 così come ampiamente discusse a partire dal giugno 2014, allorché si prospettava il trasferimento della sede. Gli importi stabiliti per il contributo di iscrizione all'Ordine e la loro differenziazione per le diverse tipologie di iscritti seguenti:

- iscritti in facoltà della libera professione, già iscritti all'Ordine di Milano: *215,00 euro*;
- iscritti in facoltà della libera professione, precedentemente iscritti all'Ordine di Pavia: *195,00 euro*;
- iscritti dipendenti pubblici e assimilati non in facoltà della libera professione: *135,00 euro*.

Il Consiglio ha ritenuto inoltre di non modificare i contributi dei nuovi iscritti di cui alla deliberazione del 3.5.2011, né di quelli del regime speciale agevolato per i neolaureati di cui alla deliberazione avente a oggetto "Regime di contribuzione agevolato per neolaureati".

Pertanto sulla base del nuovo prospetto dei *contributi* è stato costruito il bilancio in esame, rapportato agli iscritti presenti al 1.1.2015, che tengono conto delle domande di cancellazione pervenute entro la stessa data, nonché delle sospensioni per morosità, come da prospetto di tabella 14 (e tabella 15).

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

**Tab. 14 – Entrate contributive a carico degli iscritti (2014)**

<b>Categoria</b>	<b>Iscritti</b>	<b>Quota</b>	<b>Importo</b>
Contributi ordinari	425	215,00	91.375,00
Contributi ordinari ex Pavia	109	195,00	21.255,00
Contributi ridotti	67	135,00	9.045,00
Contributi ridotti ex Pavia	10	75,00	750,00
Contributi nuovi iscritti	10	90,00	900,00
Contributi nuovi iscritti modulati	10	105,00	1.050,00
Contributi nuovi iscritti con oltre 32 anni	4	120,00	480,00
Iscritti oltre il 50° anno di iscrizione	5	215,00	1.075,00

Nella tabella 14 la voce iscritti oltre il 50° anno di iscrizione è riportata per memoria poiché con deliberazione del Consiglio del 10.10.2001 si era disposto di esentarli dal pagamento del contributo annuale. Tale esenzione vale anche per il contributo al Conaf in forza del Regolamento delle categorie di iscritti soggetti a esonero delle onorificenze, approvato dal Conaf il 22 aprile 2010.

L'andamento dei nuovi iscritti negli ultimi anni è rappresentato in tabella 15, si stima perciò che i nuovi iscritti per l'anno 2015 saranno non più di 10.

**Tab. 15 – Movimento degli iscritti in ingresso e uscita**

<b>Quote</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014*</b>
*Nuovi iscritti	19	21	28	19	16	14	17	18
Cancellazioni (al netto dei trasferimenti ad altri Ordini)	18	13	22	9	25	29	29	18
Differenza	1	8	6	10	-9	-15	-12	

\*Stima al 31.12.2014

#### **Entrate per iniziative culturali e di aggiornamento**

La previsione di entrata riguarda principalmente lo svolgimento dei corsi. L'importo totale è stimato cautelativamente in 6.000 euro considerando un'attività del tutto minimale non potendo, al momento, preventivare altro che poche attività formative, per lasciare spazio alle iniziative relative a Expo 2015.

#### **Contributi di Enti pubblici**

I contributi da parte di Enti pubblici riguardano la Federazione regionale che utilizza beni e servizi acquisiti dall'Ordine in modo connesso e congiunto per lo svolgimento dell'attività propria e di quella della Federazione. A causa di nuovi indirizzi organizzativi la Federazione ha deliberato di ridurre tale contributo a 6.000 euro. Per il 2014, quindi, si ritiene per il momento di forfettizzare prudenzialmente in 6.000 euro il rimborso spese della Federazione.

È in corso di stipula un accordo per l'uso della sede da parte del Conaf durante il periodo marzo-ottobre 2015, in occasione dell'Esposizione universale e del IV Congresso mondiale della Waa per un importo forfettario di 8.000 euro.

L'Ordine di Varese ha chiesto di poter condividere il servizio di Segreteria per l'anno 2015 per 4.200,00 euro.

### **Consistenza delle voci delle uscite**

#### *Uscite per gli Organi dell'Ente*

Per i rimborsi spese ai Consiglieri si prevede una spesa di 1.000,00 euro.

La voce Revisore dei conti corrisponde al compenso annuale concordato al minimo della tariffa professionale (1.865,29 euro, Iva e oneri di legge compresi).

#### *Uscite per gli Enti sovraordinati*

Il Consiglio nazionale ha deliberato, per l'anno 2014, di mantenere invariato il contributo a carico degli Ordini a 55,00 euro.

Pertanto, il contributo al Consiglio nazionale va calcolato per ciascuno dei 635 iscritti stimati al 1.1.2015, esclusi i 55 colleghi che, alla data odierna, sono stati sospesi e i 7 iscritti che per effetto del Regolamento delle categorie di iscritti soggetti a esonero delle onorificenze, approvato dal Conaf il 22 aprile 2010, sono esonerati dal pagamento del contributo di spettanza al Conaf.

#### *Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi*

Le voci sono poste prudenzialmente a un livello paragonabile a quanto impegnato nel 2014 con qualche arrotondamento. Diverso il caso delle spese di rappresentanza iscritte per 1.500 euro in vista di eventuali impegni per Expo 2015.

Va sottolineato che dopo la progressiva riduzione delle spese negli esercizi precedenti sarà difficile poter proseguire al di sotto dei valori attuali ormai corrispondenti a spese non più comprimibili.

#### *Uscite per funzionamento uffici*

La voce Segreteria è in linea con il livello accertato nel 2014.

La variazione più consistente è determinata dal canone d'affitto, dalle spese condominiali e dalla quota di ammortamento annuale dei lavori di manutenzione straordinaria per la nuova sede che tiene conto di un importo commisurato alle presumibili spese di completamento degli arredi da sostenere nel 2015.

La voce Consulenze amministrative, contabili, fiscali è stata mantenuta a un livello paragonabile a quanto speso nel 2014 in previsione di un impegno costante.

#### *Uscite per prestazioni istituzionali*

Si prevede la realizzazione di alcuni seminari sul Piano di azione uso sostenibile dei prodotti fitosanitari, mentre le altre attività formative saranno realizzate in presenza di fonti di finanziamento certe, legate all'interesse espresso dai colleghi in relazione alle singole proposte (è in corso una sorta di indagine conoscitiva per saggiare l'interesse alle singole iniziative).

La spesa per l'organo di stampa (Intersezioni) sarà ridotta al mero mantenimento della funzionalità informatica con l'intervento volontario e gratuito della redazione (caporedattore, redattori, aiuti, autori e segreteria di redazione); il ritmo di pubblicazione sarà simile all'anno precedente ma i contenuti saranno adeguati ai minori impegni stante la cessazione del progetto di cui alla Misura 111/b "Informazione e diffusione della conoscenza" del Psr Lombardia.

Per quanto riguarda le consulenze legali l'importo previsto è lievemente inferiore a quelli dei preventivi degli anni precedenti peraltro mai utilizzati.



■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

**Risultato di amministrazione**

Si prevede di ottenere un avanzo di cassa di 16.269,78 euro da impiegare per:

- completare l'acquisto degli elementi funzionali all'utilizzazione della sede (illuminatori e sedie per aula) per circa 12.000 euro;
- reintegrare le riserve per la restante parte.

Milano, 16 febbraio 2015

*Andrea Marin*  
Tesoriere

## Relazione del revisore in merito al bilancio di previsione 2015

Il Revisore ha preso in esame il bilancio di previsione per l'esercizio 2015, completato dalla relazione programmatica del Presidente e dalla relazione del Tesoriere, al fine di esprimere il parere obbligatorio ai sensi di quanto previsto all'articolo 5 comma 3 e all'articolo 12 comma 1 del Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con propria deliberazione dall'Ordine di Milano in adempimento degli obblighi di legge (L. 94/1997, L. 208/1999, D. Lgs. 286/1999 e DPR 97/2003).

Si nota anzitutto che lo schema proposto è stato redatto in conformità al regolamento di amministrazione e contabilità citato e che i valori di bilancio sono ivi espressi sia in termini di competenza economica (per esercizio annuale) che di cassa (movimenti finanziari) e che presenta, per l'esercizio 2015, un previsto avanzo di amministrazione di ben 16.269,78 euro.

In merito alle note programmatiche, il preventivo, contratta ogni spesa riducibile, adeguati i contributi dovuti dagli iscritti, riduce al minimo l'attività programmata.

Si deve sottolineare che qualora si intendessero programmare nel corso dell'esercizio le iniziative oggi escluse o limitate, il connesso onere economico-finanziario dovrà essere contenuto entro l'avanzo atteso, tenendo in adeguato conto anche possibili eventi negativi nell'esercizio.

In ogni caso, sulla base della documentazione predisposta, della Relazione programmatica del Consiglio e della Nota esplicativa del Tesoriere, si attesta che gli impegni di spesa e le corrispondenti risorse in entrata esposti nel bilancio preventivo 2015 in esame sono coerenti con gli obiettivi programmatici indicati nella annessa Relazione e che detti impegni e risorse appaiono congrui ed attendibili in considerazione dell'andamento gestionale dell'esercizio 2014, delle risorse umane disponibili, del numero degli iscritti attuali e previsti, delle attività programmate e delle risorse finanziarie disponibili indicate.

Tutte le spese indicate nei documenti di bilancio appaiono corrette e congruamente coperte con adeguate risorse finanziarie.

Per tutto quanto sopra esposto, il Revisore unico esprime un giudizio positivo sulla proposta di bilancio di previsione 2015, nonché sui documenti allegati.

Milano, 16 febbraio 2015

Il Revisore Unico  
*Carlo Roberto Cappa*